



This project is funded by the European Union.
Bu proje Avrupa Birliği tarafından finanse edilmektedir.
هذا المشروع تم تمويله من قبل الاتحاد الأوروبي



**T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**

**SURİYELİ ÇOCUKLARIN TÜRK EĞİTİM SİSTEMİNE
ENTEGRASYONUNUN DESTEKLENMESİ PROJESİ**

2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

**YAZ DÖNEMİ TELAFİ
EĞİTİMİ
UYGULAMA KILAVUZU**



MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI

PIKTES KOORDİNATÖRLÜĞÜ

*Suriyeli Çocukların Türk Eğitim Sistemine Entegrasyonunun
Desteklenmesi Projesi*

Tel: 0 312 223 87 51

Faks: 0 312 223 87 66

Web: <http://piktes.gov.tr>

E-Posta: piktes@meb.gov.tr

Proje Yönetim Ofisi: Söğütözü Mah. Yaşam Cad. No: 7/41
Yenimahalle/ANKARA

Bu kılavuz Yaz Dönemi Telafi Eğitimine yönelik usul ve esasların açıklanması amacıyla, Avrupa Birliği'nin mali desteği ile hazırlanmıştır. Yayın içeriğinden yalnız "**Suriyeli Çocukların Türk Eğitim Sistemine Entegrasyonunun Desteklenmesi Projesi**" Merkez Yönetimi sorumlu olup, yayın hiçbir şekilde Avrupa Birliği'nin görüşlerini yansıtmamaktadır.

İÇİNDEKİLER

KISALTMALAR VE TANIMLAR	1
1- GENEL ESASLAR.....	2
2- YAZ DÖNEMİ TELAFİ EĞİTİMİNDE KULLANILACAK PROGRAMLAR VE VERİLECEK DERSLER.....	2
5- İL KOORDİNASYON EKİPLERİNİN GÖREVLERİ	8
6- KURUM YÖNETİCİSİNİN GÖREVLERİ	9
7-EĞİTİM YÖNETİCİSİNİN GÖREVLERİ	9
8- ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ	10
9- DEĞERLENDİRME SINAVI USUL VE ESASLARI	10
11- UYGULAMA TAKVİMİ VE EĞİTİM SÜRESİ.....	11
YAZ DÖNEMİ TELAFİ EĞİTİMİ ÇOCUK TESPİT FORMU	13
YAZ DÖNEMİ TELAFİ EĞİTİMİ ÇOCUK BİLDİRİM FORMU	14

KISALTMALAR VE TANIMLAR

KISALTMALAR	
PIKTES / PROJE	Suriyeli Çocukların Türk Eğitim Sistemine Entegrasyonunun Desteklenmesi Projesi
OKUL / KURUM	Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okul/kurum
İKE	İl Koordinasyon Ekipleri
Telafi Eğitimi	Yaz Dönemi Telafi Eğitimi
TANIMLAR	
Telafi Eğitimi	Zorunlu öğrenim çağında olup okul dışında olan veya çeşitli sebeplerle eğitim hayatından uzak kalmış 9-18 yaş yabancı uyruklu çocukların eğitim sistemimize dâhil edilmesi amacıyla Yaz Dönemi Telafi Öğretim Programı dâhilinde eksik kaldıkları konularda verilecek eğitimi,
Telafi Eğitimi Uygulama Süresi	2021-2022 eğitim-öğretim yılında 04 Temmuz 2022 tarihinde başlayıp, 28 Ağustos 2022 tarihinde bitecek olan süreyi,
Eğitim Merkezi	Yaz Dönemi Telafi Eğitimi yapılan resmî okulları/ kurumları,
Alan Tarama Ekibi	Yaz Dönemi Telafi Eğitimine katılacak yabancı uyruklu çocukları tespit etmek üzere kurulacak ekibi,
Kurum Yöneticisi	Bünyesinde Yaz Dönemi Telafi Eğitimi açılan okulun veya kurumun Müdürünü,
Eğitim Yöneticisi	Bünyesinde Yaz Dönemi Telafi Eğitimi açılan okulun veya kurumun Müdür Yardımcısını,
Proje Merkez Yönetim Ofisi	Suriyeli Çocukların Türk Eğitim Sistemine Entegrasyonunun Desteklenmesi Projesi Merkez Yönetim Ofisini,
Yabancı Uyruklu Öğrenci	Proje kapsamında desteklenen yabancı uyruklu (Suriye, Irak, Afgan, Somali, Filistin ve Yemen) öğrencileri, ifade eder.
Not: Bu kılavuzda yer alan hükümler, kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek yasama, yürütme ve yargı organı kararları ile mevzuat değişikliklerinin gerekli kılması hâlinde değiştirilebilir. Bu durumlarda izlenecek yol, Millî Eğitim Bakanlığınca belirlenir ve kamuoyuna duyurulur.	

1- GENEL ESASLAR

- 1.1. Bu kılavuz, Millî Eğitim Bakanlığı Suriyeli Çocukların Türk Eğitim Sistemine Entegrasyonunun Desteklenmesi Projesi (PIKTES) kapsamında okul dışında olan veya zorunlu öğrenim çağında olup çeşitli sebeplerle eğitimine ara vermiş 9-18 yaş yabancı uyruklu (Suriye, Irak, Afgan, Somali, Filistin ve Yemen) çocukların eğitim sistemimize dâhil edilmesi amacıyla düzenlenen Yaz Dönemi Telafi Eğitim Programı dâhilinde yabancı uyruklu öğrencilerin akademik eksiklerini tamamlamak üzere açılacak **eğitimin** usul ve esaslarını içermektedir.
- 1.2. Yaz Dönemi Telafi Eğitimi, okullarda/kurumlarda bu kılavuzda belirtilen esaslara uygun olarak açılır. Öngörülemeyen durumlarda veya ihtiyaç duyulması halinde kılavuzda belirtilen esaslar, ilgili mevzuat hükümlerine göre Bakanlık tarafından değiştirilebilir.
- 1.3. Yaz Dönemi Telafi Eğitimi proje kapsamındaki 26 ilde (Adana, Adıyaman, Ankara, Antalya, Batman, Bursa, Çorum, Diyarbakır, Eskişehir, Gaziantep, Hatay, İstanbul, İzmir, Kahramanmaraş, Kayseri, Kilis, Kocaeli, Konya, Malatya, Mardin, Mersin, Osmaniye, Sakarya, Samsun, Şanlıurfa, Yalova) açılacaktır.
- 1.4. Yaz Dönemi Telafi Eğitimine; alan taraması ekipleri tarafından tespit edilen zorunlu öğrenim çağında olup çeşitli sebeplerle eğitim hayatından uzak kalmış veya eğitime ara vermiş 9-18 yaş grubu yabancı uyruklu çocuklar alınır.
- 1.5. Yaz Dönemi Telafi Eğitimlerinden yararlanacak yabancı uyruklu çocuklar, öğretim durumları ve yaşlarına uygun öğretim programına alınır.
- 1.6. Yaz Dönemi Telafi Eğitimine katılacak çocukların eğitim merkezlerine taşıma işlemi gerçekleştirilir. Taşıma işleminin planlaması İl Koordinasyon Ekibi tarafından, ihalesi ise İl Millî Eğitim Müdürlüğünde bulunan ilgili şube tarafından yapılır ve Proje Merkez Yönetimine bildirilir.
- 1.7. Yaz Dönemi Telafi Eğitimine katılacak çocuklara beslenme hizmeti sağlanır. Beslenme hizmeti verilecek çocukların bilgileri okullar tarafından İl Koordinasyon Ekibine bildirilir ve planlaması yapılır. İhalesi ise İl Millî Eğitim Müdürlüğünde bulunan ilgili şube tarafından yapılır ve Proje Merkez Yönetimine bildirilir.
- 1.8. Yaz Dönemi Telafi Eğitiminde görev alan her kademedeki personel, görevlerini zamanında ve etkin olarak yerine getirmekle yükümlüdür.
- 1.9. Bu kılavuz resmi olarak yayımlandığı tarihten itibaren uygulanır. Bu kılavuzda yer almayan hususlarda ilgili mevzuat hükümleri geçerlidir.

2- YAZ DÖNEMİ TELAFİ EĞİTİMİNDE KULLANILACAK PROGRAMLAR VE VERİLECEK DERSLER

- 2.1. Yaz Dönemi Telafi Eğitimi faaliyeti kapsamında verilecek dersler; Türkçe, Matematik, Hayat Bilgisi, Fen Bilimleri, Sosyal Bilgiler, Arapça, İngilizce, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi ve Rehberlik'tir. Ayrıca, seçmeli derslere de (Görsel Sanatlar, Müzik, Drama, Zekâ Oyunları, Oyun ve Fiziki Etkinlikler/Beden Eğitimi ve Spor) yer verilir.
- 2.2. Yabancı uyruklu çocukların fiziksel, zihinsel, bilişsel ve kişisel özelliklerini tanımaları ve okula uyum sağlayabilmeleri için geliştirilen rehberlik faaliyetleri, Yaz Dönemi Telafi Eğitiminin her

seviyesinde uygulanır.

2.3.Yaz Dönemi Telafi Eğitimleri haftada 30 saat olacak şekilde, aşağıda belirtilen program saat ve içeriklerine uygun olarak gerçekleştirilir.

ZORUNLU DERSLER	İLKOKUL (1 – 4) PROGRAMI		ORTAOKUL (5 – 8) PROGRAMI	
	1 – 4 A (7 HAFTA)	1 – 4 B (7 HAFTA)	5 – 8 C (7 HAFTA)	5 – 8 D (7 HAFTA)
TÜRKÇE	25	10	8	8
MATEMATİK	–	4	4	4
HAYAT BİLGİSİ	–	3	–	–

➤ Okul dışında olan veya eğitime ara vermiş çocuklar için:

Öğretim Programı 1-4A (*Türkçe bilmeyen veya okuryazar olmayan 9-18 yaş grubundaki çocuklar için oluşturulmuş bir programdır.*)

Öğretim Programı 1-4B (*Programı izleyecek düzeyde Türkçe bilen 9-18 yaş grubundaki çocuklar için oluşturulmuş bir programdır.*)

Öğretim Programı 5-8C (*1-4B Programı düzeyinde eğitim almış olanlar için hazırlanmış bir programdır.*)

Öğretim Programı 5-8D (*5-8 C Programı düzeyinde eğitim almış olanlar için hazırlanmış bir programdır.*)

SOSYAL BİLGİLER	–	–	4	4
FEN BİLİMLERİ	–	3	4	4
ARAPÇA	–	2	2	2
İNGİLİZCE	–	2	2	2
REHBERLİK	2	2	2	2
DİN KÜLTÜRÜ VE AHLAK BİLGİSİ	–	1	1	1
SEÇMELİ DERSLER				
OYUN VE FİZİKİ ETKİNLİKLER / BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR (1 SAAT)				
GÖRSEL SANATLAR (1 SAAT)	3	3	3	3
DRAMA (1 SAAT)				
ZEKÂ OYUNLARI (1 SAAT)				
MÜZİK (1 SAAT)				
TOPLAM	30	30	30	30

PROGRAMLAR VE SINIF DÜZEYLERİ

Yaz Dönemi Telafi Eğitimi haftalık ders dağılım çizelgesi aşağıdaki Tablo 1’de belirtilmiştir.

Tablo 1: Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Haftalık Ders Dağılım Çizelgesi

Öğretim Programı 1-4A: (1-2. Sınıf Düzeyi.)

Öğretim Programı 1-4B: (3-4. Sınıf Düzeyi.)

Öğretim Programı 5-8C: (5-6. Sınıf Düzeyi.)

Öğretim Programı 5-8D: (7-8. Sınıf Düzeyi.)

* *Türkçe, Rehberlik ve seçmeli dersler her programda yer almaktadır.*

* *Sosyal Bilgiler dersi Yaz Dönemi Telafi Eğitimi 5-8 C Programı ile başlamaktadır.*

* *Matematik, Hayat Bilgisi, Fen Bilimleri, Arapça, İngilizce ve Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi dersleri Yaz Dönemi Telafi Eğitimi 1-4 B Programı ile başlamaktadır.*

2.4. Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Öğretim Programlarına <https://piktes.gov.tr/yazegitimleri> adresinden ulaşılabilecektir.

2.5. Her program, zorunlu dersler, rehberlik faaliyetleri, seçmeli dersler ve sosyal etkinlikler olmak üzere dört bölümden oluşur.

3. YAZ DÖNEMİ TELAFİ EĞİTİMİNİN AÇILMASI

3.1. Yaz Dönemi Telafi Eğitimi, alan tarama ekibinin teklifi, İKE’nin onayı sonrasında Valilik oluru ile açılır. Telafi Eğitimi, 4 Temmuz 2022 tarihinden itibaren başlatılır, 7 hafta süre ile devam eder. 28 Ağustos 2022 tarihinde sona erer. Telafi eğitimi Ek-4’te belirtilen Eğitim Takvimine göre gerçekleştirilir.

3.2. Resmî tatiller ile Millî ve Dini Bayram tatillerinde eğitim planlaması yapılamaz. Eğitim süreleri

için EK-4'te belirtilen eğitim günleri esas alınır.

- 3.3.** Yaz Dönemi Telafi Eğitimi, alan tarama ekipleri tarafından tespit edilen okul dışında olan veya zorunlu öğrenim çağında olup çeşitli sebeplerle eğitim hayatından uzak kalmış çocuklar tespit edildikten sonra yeterli sayıda öğrenci talebi olması halinde açılır.
- 3.4.** Alan Tarama Ekibi çocukların tespitini ve eğitime alınmalarını sağlar. Yaz Dönemi Telafi Eğitimi açılacak okul/kurumları belirler ve bu çocukların ikamet adreslerine en yakın okul/kuruma kayıtlarını sağlar.
- 3.5.** Dersler Tablo 1'de yer alan haftalık ders saatlerine göre planlanır. Yaz Dönemi Telafi Eğitimi, **hafta içi günde 6 saati geçmeyecek şekilde planlanır.**
- 3.6.** *Sınıfların, çocukların yaş ve Türkçe dil seviyelerine göre ayrı ayrı, en az 6 çocuk ile açılması ve telafi eğitimlerini kesintisiz olarak tamamlamaları esastır. Ancak sınıflar oluşturulurken;*
- *Aynı yaş grubundan (9-10-11 veya 12-13-14 veya 13-14-15 veya 16-17-18) aynı programı izleyecek en az altı çocuk bulunması halinde, bu çocuklar için sınıf açılabilir. Örneğin; okula hiç kayıt yaptırmamış ve Türkçe veya okuma yazma bilmeyen 9-10-11 yaş grubundaki en az 6 çocuk için bir, aynı durumdaki 12-13-14 yaş grubundaki en az 6 çocuk için de ayrı bir sınıf açılabilir. Bu iki grup da Yaz Dönemi Telafi Eğitimi 1-4 A Programını alacak ancak farklı dersliklerde eğitim göreceklerdir.*
 - *Farklı yaş gruplarından aynı eğitim programına devam edecek en az 6 çocuğun bulunması halinde bu çocuklar için sınıf açılır. Örneğin, okula hiç kayıt yaptırmamış ve Türkçe veya okuma yazma bilmeyen 10-11 yaş grubundan 1, 12-13 yaş grubundan 3 ve 14 yaşından 2 çocuk varsa, bunların hepsi açılacak bir sınıfta Yaz Dönemi Telafi Eğitimi 1-4 A Programına devam edebilir.*
 - *Farklı eğitim programlarına katılacak en az 6 çocuğun bulunması halinde, birleştirilmiş sınıf uygulaması yapılarak sınıf açılabilir. Ancak, bu uygulama 1-4 A ve 1-4 B Programları için geçerlidir. Örneğin, Telafi Eğitimi 1-4 A ve 1-4 B Programlarına devam edecek en az 6 çocuğun bulunması halinde, birleştirilmiş sınıf uygulamasının yapılacağı bir sınıf açılabilir. Bu seçeneğe göre sınıf oluştururken aynı sınıfta ikiden fazla program olmamasına dikkat edilmelidir.*
 - *Çocuk sayısının bu seçeneklere göre sınıf oluşturmak için yeterli olmaması halinde okula hiç kaydı yapılmamış bir yabancı uyruklu çocuk dahi olsa, bu çocukların telafi eğitimlerine devam edebilmeleri için gerekli tedbirler alınır.*
- 3.7.** Bir sınıfın en az **6** en çok **10** öğrenci ile açılması esastır. Açılacak sınıflardan birinde öğrenci sayısının **6'dan az** olması durumunda okul müdürlüğünün teklifi, İKE'nin onayı sonrasında sınıf mevcudu 4 öğrenciye kadar düşürülebilir. Aynı sınıf seviyesinde **10'dan fazla** öğrenci olması durumunda ikinci sınıf oluşturulur.
- 3.8.** Bir sınıftaki öğrenci sayısının 4'ün altına düşmesi durumunda varsa aynı sınıf düzeyinde diğer sınıf ile birleştirilmesine, birleştirilemediği takdirde aynı eğitim bölgesi veya ilçe içinde telafi

eğitimi verilen başka bir okula taşınabilir. Okul/bölge/ilçede aynı sınıf düzeyinde başka bir sınıf yoksa sınıfın kapatılmasına **İKE'lerce karar verilir. Açılmış olan bir sınıfın kapatılması ya da başka bir sınıf ile birleştirilmesi için Valilik Oluru alınmalıdır.**

- 3.9.**Yaz Dönemi Telafi Eğitiminde kurum yöneticisi, eğitim yöneticisi ve görev alacak öğretmenlerin bilgileri kurumlar tarafından İKE'ye resmi yazıyla bildirir. **İKE'lerce bu bilgileri içeren Valilik Oluru alındıktan sonra kurumlarda telafi eğitimi başlatılır.**
- 3.10.** Programların herhangi birinde ilgili derslerden birinin öğretmeninin bulunamaması halinde o program açılmaz.
- 3.11.** <https://piktes.gov.tr/yazegitimleri> adresinde yer alan **“Yaz Dönemi Telafi Eğitim Modülüne”**, **idareci, öğretmen, öğrenci bilgilerini ve ders programlarını** kaydetmeyen okullar Yaz Dönemi Telafi Eğitimini başlatamayacaktır. Bu durumdaki okulların Yaz Dönemi Telafi Eğitimi onayının iptali istenecektir.
- 3.12.** Yaz Dönemi Telafi Eğitiminin yürütülmesi ile ilgili iş ve işlemler eğitimin başlatıldığı kurumdaki **Kurum Yöneticisi ve Eğitim Yöneticisi** tarafından takip edilir.
- 3.13.** Öğretmenler, Yaz Dönemi Telafi Eğitimi için belirlenen derslerden Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 20.02.2014 tarih ve 9 sayılı Kararına göre, atama alanları ile okutabilecekleri diğer derslerde görev alabilirler. **İlkokul düzeyindeki derslerde öncelikle sınıf öğretmenleri ve Türkçe Öğreticileri görevlendirilir.** Proje kapsamında görevli Türkçe ve Arapça Öğreticiler ile Rehberlik Danışmanları, iş kanunu kapsamında tamamlamakla yükümlü oldukları ders saatlerini Türkçe Yaz Dil Kursları ve Arapça Dil Kurslarında tamamlayamadıkları takdirde Yaz Dönemi Telafi Eğitimlerinde de **puantaj düzenlenmeksizin** görevlendirilebilirler.
- 3.14.** Yaz Dönemi Telafi Eğitimi kapsamında okutulacak derslerde; yalnızca kadrolu ve/veya sözleşmeli öğretmenler ile Proje kapsamında istihdam edilen Türkçe ve Arapça Öğreticiler ile Rehberlik Danışmanları görevlendirilir. Ücret karşılığı öğretmen görevlendirmesi yapılamaz.
- 3.15.** Yaz Dönemi Telafi Eğitiminde bir öğretmen haftada en fazla 15 saat derse girebilir.
- 3.16.** Yaz Dönemi Telafi Eğitiminde görevlendirilen öğretmenler, **mazeretleri sebebi ile görevlendirme onaylarının iptalini istevebilirler.** Ancak görevlendirme onayları iptal edilmeden görevlerini bırakamazlar. Görevlendirmeleri bu şekilde iptal edilenlerin yerine okul müdürlüğüne ya da İKE'lere başvuruda bulunan öğretmenler arasından görevlendirme yapılır.
- 3.17.** Yaz Dönemi Telafi Eğitimi işlemlerini yürüten Kurum Yöneticilerine ve Eğitim Yöneticilerine haftalık 2'şer saat ders ücreti ödenir.
- 3.18.** Yaz Dönemi Telafi Eğitimi açılan kurumda müdür yardımcısı bulunmaması durumunda Eğitim Yöneticiliđi görevini de Kurum Yöneticisi yürütür. Bu durumda Kurum Yöneticisine haftada toplam 4 saat ders ücreti ödenir.
- 3.19.** Bir Kurum Yöneticisi ve/veya Eğitim Yöneticisine PIKTES kapsamında açılan birden fazla eğitim var ise yalnızca bir eğitim için ücret ödenir.

3.20. Kurum Yöneticilerine, Eğitim Yöneticilerine ve okuldaki diğer yöneticilere Yaz Dönemi Telafi Eğitiminde ders görevi verilmez.

3.21. Görevli olduğu okulda Yaz Dönemi Telafi Eğitiminde görev alan Kurum Yöneticisi ve Eğitim Yöneticisine görevli oldukları okul dışında başka bir okulda PIKTES kapsamında açılan Yaz Dönemi Telafi Eğitiminde öğretmenlik ya da yöneticilik görevi verilmez.

3.22. Öğretmenler, PIKTES kapsamında açılan yaz dönemi eğitim/kurs programlarından (yaz dönemi telafi eğitimi, destekleme eğitimi, Arapça destekleme eğitimi vb.) yalnızca birinde görev alabilir.

3.23. Proje kapsamında açılan Yaz Dönemi Telafi Eğitiminde görev alan yönetici ve öğretmenlere bir saat karşılığında ödenecek ücret, Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen bir saat karşılığındaki ek ders ücretinin %100 artırımlıdır.

3.24. Ders öğretmenleri ders planı hazırlamakla yükümlüdür. Eğitimlerde yararlanılacak temel kaynaklar Bakanlık tarafından uygun görülen ders kitapları ve diğer eğitim materyalleridir.

3.25. Öğrenci devam-devamsızlık takibi, ders programları, aylık izleme raporları, görevlendirilen personele ödenecek ücret (puantajlar) ve diğer işlemler <https://piktes.gov.tr/yazegitimleri> adresinde bulunan **Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Modülü üzerinden yürütülür. Bu iş ve işlemlerin yürütülmesinden Yaz Dönemi Telafi Eğitimi açan eğitim kurumunun Kurum Yöneticisi sorumludur.**

4. ALAN TARAMA EKİBİ VE GÖREVLERİ

4.1. Alan Tarama Ekipleri, İl Millî Eğitim Müdürlükleri bünyesinde kurulan İKE'lerce oluşturulur. Ekipler üçer kişiden oluşur. İl bazında kurulacak ekip sayıları **EK-3'te belirtilmiştir. Ekiplerde; tercihen iki PIKTES Türkçe Öğreticisi ile mümkün olan illerde birer PIKTES Rehberlik Danışmanı görevlendirilir. Görevlendirilen öğretmenler gönüllülük esasıyla belirlenir. Alan Tarama Ekiplerinde ihtiyaç duyulması halinde okul müdürleri veya öğretmenler de görevlendirilebilir. Alan Tarama Ekiplerinde en az bir kadın görevlinin bulunması zorunludur.**

4.2. Alan Tarama Ekipleri, ilgili paydaşlarla (il göç idaresi müdürlüğü, okullar, diğer kurum ve kuruluşlar vb.) iş birliği içinde zorunlu eğitim çağında olup öğrenimlerine devam etmeyen ya da ara vermiş yabancı uyruklu çocukları tespit eder.

4.3. Alan Tarama Ekipleri, tespit edilen çocukların velilerini ikna ederek eğitimlerine devamlarını sağlayabilmeleri için ikamet adreslerine en yakın okulda/kurumda açılacak eğitim merkezine kayıt edilmelerini veya eğitimlerini sürdürmelerini sağlar.

4.4. Alana çıkan ekipler kendisi veya ailesiyle görüşme yaptıkları her çocuk için **Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Çocuk Tespit Formunu (EK-1) ve **Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Çocuk Bilgi Formunu (EK-2)** doldurur. Görüşme sonunda çocuk ve ailesi Yaz Dönemi Telafi Eğitimine başlama konusunda ikna edilmiş ya da edilmemiş olabilir. Her iki durumda da **EK-2** formunu doldurur.**

4.5.Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Çocuk Tespit Formu (EK-1) ve Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Çocuk Bilgi Formu (EK-2) doğrultusunda eğitime alınacak öğrencileri belirler. Tespit edilen yabancı uyruklu çocuklara ilişkin formları İKE'lere teslim eder.

4.6.Alan Tarama Ekipleri, elle doldurdıkları Çocuk Tespit Formu ve Çocuk Bildirim Formunu <https://piktes.gov.tr/yazegitimleri> adresindeki Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Modülündeki ilgili bölüme işler. Alan Tarama Ekiplerinin modüle giriş yapabilmesi için kullanıcı adı ve şifre tanımlaması Proje Merkez Yönetimince yapılır.

4.7.Alan Tarama Ekibi 5 gün boyunca alan taraması yapar. Bu günler için ekip üyelerine Proje Merkez Yönetim Ofisince günlük yol ve yevmiye ücreti ödenir.

5- İL KOORDİNASYON EKİPLERİNİN GÖREVLERİ

- 5.1.** Telafi Eğitimi verecek kurumlarda eğitimlerin başlatılması veya kapatılması işlemleriyle ilgili Valilik Olurlarını alarak <http://piktes.gov.tr> adresindeki Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Modülüne yükler ve resmi yazıyla Proje Merkez Yönetim Ofisine gönderir.
- 5.2.** Yaz Dönemi Telafi Eğitimi açan okul idareleri ile **Bilgilendirme ve Değerlendirme Toplantıları** yapar.
- 5.3.** Yönetici ve öğretmen puantajlarının kontrolü ve onayı ile ilgili iş ve işlemlerinden sorumludur. **Her ayın 5'i ile 10'u arası** <https://piktes.gov.tr/yazegitimleri> adresindeki **Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Modülünden** puantajları kontrol eder ve onaylar.
- 5.4.** Taşıma Modülünde yer alan kurum ve öğrenci bilgilerini İl/İlçe Destek Hizmetleri bölümüne ihale işlemlerini gerçekleştirmek üzere teslim eder.
- 5.5.** Beslenme hizmeti alacak öğrenci bilgilerini İl/İlçe Destek Hizmetleri bölümüne ihale işlemlerini gerçekleştirmek üzere teslim eder.
- 5.6.** Yaz Dönemi Telafi Eğitimi yapılan okulları en çok 15 gün aralıklarla düzenli olarak kontrol eder. Kontrolü yapılan okulların listesini düzenler ve aksayan yönleri Proje Merkez Yönetim Ofisine bildirir.
- 5.7.** Yaz Dönemi Telafi Eğitimiyle ilgili istenen belgeleri kargo yoluyla Proje Merkez Yönetim Ofisine gönderir.
- 5.8.** İl genelinde Yaz Dönemi Telafi Eğitimi yapılan eğitim merkezlerinin eğitim ve idari işlerinin denetimlerini yapar.
- 5.9.** Yaz Dönemi Telafi Eğitimi sonunda okullaştırılan yabancı uyruklu çocuk sayılarını tespit ederek <https://piktes.gov.tr/yazegitimleri> adresindeki Yaz Dönemi Telafi Eğitimi modülünde yer alan ilgili bölüme işler.
- 5.10.** Yaz Dönemi Telafi Eğitimine ilişkin il izleme raporlarını <https://piktes.gov.tr/yazegitimleri> adresindeki Yaz Dönemi Telafi Eğitimi modülü üzerinden oluşturup ıslak imzalı olarak Proje Merkez Yönetim Ofisine gönderir.

6- KURUM YÖNETİCİSİNİN GÖREVLERİ

- 6.1. Sınıf oluşturma işlemlerini yürütür.
- 6.2. Yaz Dönemi Telafi Eğitimi açılan sınıflarda öğrenci sayının 5'in altına düşmesi durumunda İKE'ye bilgi verir.
- 6.3. Yaz Dönemi Telafi Eğitiminde görev alacak öğretmenleri, okulda görevli müdür yardımcılarını arasından Eğitim Yöneticisini, ders programını ve öğrenci bilgilerini belirleyerek İKE'ye resmi yazıyla bildirir.
- 6.4. Yaz Dönemi Telafi Eğitiminde görevlendirilecek öğretmenler ve yöneticilere Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Klavuzunun duyurulmasını sağlar ve eğitimlerin sağlıklı şekilde yürütülmesi için gerekli bilgilendirmeyi yapar.
- 6.5. Öğretmenler tarafından hazırlanan ders planlarını inceleyip onaylar. Onaylanan planların öğretmenler tarafından uygulanmasının takibini yapar.
- 6.6. Sınıf defterini inceler, kontrolünü yapar ve onaylar. Bu evrakların 5 (beş) yıl süreyle muhafaza edilmesini sağlar. İstenildiği takdirde yetkililere teslim eder.
- 6.7. Yaz Dönemi Telafi Eğitimi puantajlarını onaylar, ıslak imzalı çıktısının 5 (beş) yıl süreyle muhafaza edilmesini sağlar. İstenildiği takdirde yetkililere teslim eder.
- 6.8. Okul İzleme ve Denetimi amacıyla okul ziyareti gerçekleştiren Proje Merkez Yönetim Ofisi ve İKE'ye istenilen evrakları teslim eder.
- 6.9. Yaz Dönemi Telafi Eğitiminin yürütülmesi için gereken fiziksel koşulları sağlar. Ayrıca eğitimin işleyiş, düzen ve disiplinini sağlayıcı gerekli tedbirleri alır.
- 6.10. Öğrencilerin ailelerini bilgilendirmek amacı ile Aile Bilgilendirme Toplantıları yapar. Toplantılara ait çalışmalarını rapor haline getirerek denetimlerde gösterilmek üzere okulunda muhafaza eder.
- 6.11. Yaz Dönemi Telafi Eğitimi süresince yapılacak tüm iş ve işlemlerde proje görünürlük kurallarına dikkat eder. Proje Merkez Yönetimi tarafından gönderilen poster, afiş ve diğer görünürlük materyallerinin ilgili yerlere asılmasını sağlar.
- 6.12. Taşıma işlemlerinin 28/08/2007 tarihli ve 26620 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan "Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği"ne uygunluğunu denetler, aksaklıkları önler, önlenemeyen aksaklıkları rapor halinde Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bildirir.

7-EĞİTİM YÖNETİCİSİNİN GÖREVLERİ

- 7.1. Öğretmen ve öğrencilere ilişkin devam-devamsızlık takibini yapar. Öğrencilerin devamsızlıklarını <https://piktes.gov.tr/yazegitimleri> adresindeki **Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Modülüne** işler.

- 7.2. Yaz Dönemi Telafi Eğitiminde görev alan personelin puantajlarını **her ayın 1'i ile 5'i arasında** <https://piktes.gov.tr/yazegitimleri> adresindeki **Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Modülüne** işler ve onaylar.
- 7.3. Yaz Dönemi Telafi Eğitiminde görev alan personelin gerekli bilgilerini <https://piktes.gov.tr/yazegitimleri> adresindeki **Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Modülüne** eksiksiz ve hatasız olarak işler.
- 7.4. Yaz Dönemi Telafi Eğitimine devam eden ve taşıma hizmetine ihtiyacı olan öğrencilerin işlemlerini <https://piktes.gov.tr/yazegitimleri> adresindeki **Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Taşıma Modülü** üzerinden yapar.
- 7.5. Eğitim yöneticisi, öğretmenlerin her ders için eğitimin başında ön test ve sonunda son test olmak üzere Proje Merkez Yönetim Ofisi tarafından paylaşılacak iki eş değer sınavın uygulamasını sağlar ve denetler.
- 7.6. Yaz Dönemi Telafi Eğitimi tamamlayan okul dışı çocukları, denklik işlemlerinin yapılabilmesi için İl Denklik Komisyonlarına yönlendirir.
- 7.7. Yaz Dönemi Telafi Eğitimi sonrasında **“Denklik İşlemleri Tamamlanan Çocuklara İlişkin Bilgi Formunu”** <https://piktes.gov.tr/yazegitimleri> adresindeki Yaz Dönemi Telafi Eğitimi modülü üzerinden doldurur ve ıslak imzalı bir nüshasını İKE'lere gönderilmesini sağlar.

8- ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 8.1. Öğrencilerin devam ettikleri sınıf seviyesine uygun olarak planlarını hazırlar ve Eğitim Yöneticisine onaylatır. Planları, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca onaylanan müfredata göre birinci dönem konularını telafi etmek üzere Yaz Dönemi Telafi Eğitimi ders saatleri süresini göz önüne alarak hazırlar.
- 8.2. Yaz Dönemi Telafi Eğitimine devam eden öğrencilerin devam-devamsızlık takip çizelgelerini tutar ve günlük olarak Eğitim Yöneticisine teslim eder.
- 8.3. Sınıf defterini doldurarak imzalar ve kontrolünün sağlanması için yöneticilere teslim eder.
- 8.4. Öğrencilerin ailelerini bilgilendirmek amacı Kurum Yöneticisi ile birlikte aile toplantılarını gerçekleştirir.
- 8.5. Yaz Dönemi Telafi Eğitimi kapsamında girdiği her ders için eğitimin başında ön test ve sonunda son test olmak üzere Proje Merkez Yönetim Ofisi tarafından paylaşılacak iki eş değer sınavı uygular.
- 8.6. Öğrencilerin sınav sonuçlarını <https://piktes.gov.tr/yazegitimleri> adresindeki Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Modülüne işler.

9- DEĞERLENDİRME SINAVI USUL VE ESASLARI

- 9.1. Yaz Dönemi Telafi Eğitimi kapsamında öğrencinin girdiği her ders için eğitimin başında ön test ve sonunda son test olmak üzere iki eş değer sınav hazırlayıp uygulanır.
- 9.2. Sınavın uygulamasına ilişkin Yaz Dönemi Telafi Eğitimi sınavının koşullarını açıklayan resmi yazı Proje Merkez Yönetim Ofisi tarafından sonradan gönderilecektir.
- 9.3. Öğrencilerin sınav sonuçları <https://piktes.gov.tr/yazegitimleri> adresindeki **Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Modülüne** işlenir.

10- EĞİTİMLERİN DENETİMİ

- 10.1. Telafi Eğitimlerin denetiminden Millî Eğitim Bakanlığı adına Bakanlık Maarif Müfettişleri sorumludur.
- 10.2. Proje Merkez Yönetim Ofisi ve İKE'ler tarafından yapılacak olan saha ziyaretleri ile Yaz Dönemi Telafi Eğitimi çalışmaları yerinde izlenir.

11- UYGULAMA TAKVİMİ VE EĞİTİM SÜRESİ

11.1. Uygulama Takvimi

UYGULAMA TAKVİMİ	
Alan Tarama Ekiplerinin Kurulması ve Valilik Olurlarının Alınması	20 Haziran-1 Temmuz 2022
Alan Tarama Ekipleri Tarafından Eğitime Alınacak Çocukların ve Eğitimin Başlatılacağı Kurumların Tespiti	20 Haziran-1 Temmuz 2022
İKE tarafından Valilik Olurlarının Toplu Olarak Alınması	20 Haziran-1 Temmuz 2022
Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Başlama Tarihi	4 Temmuz 2022
Modülün Açılması / Valilik Olurlarının Sisteme Yüklenmesi	6 Temmuz 2022
Personel Bilgilerinin ve Ders Programlarının https://piktes.gov.tr/yazegitimleri adresindeki Telafi Eğitimi Portalına Yüklenmesi	6 Temmuz 2022
Yaz Dönemi Telafi Eğitimi Bitiş Tarihi	28 Ağustos 2022

EK-1

YAZ DÖNEMİ TELAFİ EĞİTİMİ ÇOCUK TESPİT FORMU

İli :.....
İlçesi :.....

Okula Kaydı Yapılmamış Yabancı Uyruklu Çocukların Sayıları

Yaş Grubu	Kız		Erkek		Engelli Kız		Engelli Erkek		Toplam
	Suriyeli	Diğer Uyruk	Suriyeli	Diğer Uyruk	Suriyeli	Diğer Uyruk	Suriyeli	Diğer Uyruk	
9 yaş									
10 yaş									
11 yaş									
12 yaş									
13 yaş									
14 yaş									
15 yaş									
16 yaş									
17 yaş									
18 yaş									
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI:									

...../...../2021

Alan Tarama Ekip Başkanı

İmza

YAZ DÖNEMİ TELAFİ EĞİTİMİ ÇOCUK BİLDİRİM FORMU

İli :	İlçesi:
-------	---------

Sıra No	Alan Taramasını Yapanların Adı Soyadı	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi
1			
2			
3			

ÇOCUK BİLGİLERİ

Geçici Kimlik No	Adı Soyadı	Cinsiyeti		Doğum Tarihi	Engel Durumu	
		Kız	Erkek		Var <input type="checkbox"/>	Yok <input type="checkbox"/>

Anne Adı	Baba Adı	İkametgâh Adresi

* Çocuğun durumuna uygun birden fazla işaretleme yapılabilir.

Öğrenim Durumu	
Türkçe Bilmiyor	<input type="checkbox"/>
Türkçe Az Biliyor	<input type="checkbox"/>
Türkçe konuşabiliyor ancak okuyamaz değil	<input type="checkbox"/>
Türkçe konuşabiliyor – Türkçe okur-yazar	<input type="checkbox"/>
1. Sınıfı tamamlamış	<input type="checkbox"/>
2. Sınıfı tamamlamış	<input type="checkbox"/>
3. Sınıfı tamamlamış	<input type="checkbox"/>
4. Sınıfı tamamlamış	<input type="checkbox"/>
5. Sınıfı tamamlamış	<input type="checkbox"/>
6. Sınıfı tamamlamış	<input type="checkbox"/>
7. Sınıfı tamamlamış	<input type="checkbox"/>
8. Sınıfı tamamlamış	<input type="checkbox"/>
Diğer (Açıklayınız)	

Eğitime Başlamama /Devam Etmeme Sebebi	
Ekonomik Sebepler	<input type="checkbox"/>
Geleneksel Sebepler	<input type="checkbox"/>
Eğitime Erişememe	<input type="checkbox"/>
Sağlık	<input type="checkbox"/>
Engelli Olma	<input type="checkbox"/>
Pandemi Süreci	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
Diğer (Açıklayınız)	

- Aile ve çocuk Yaz Dönemi Telafi Eğitimine başlamaya ikna edilmiştir.
- Aile ve çocuk Yaz Dönemi Telafi Eğitimine başlamaya ikna edilememiştir.

...../...../2021
Ad Soyad
İmza

...../...../2021
Ad Soyad
İmza

...../...../2021
Ad Soyad
İmza

**İLLERE GÖRE ALAN TARAMA EKİBİNDE
GÖREVLENDİRİLECEK EKİP SAYILARI**

S.N.	İl	Kurulacak Ekip Sayısı (En Fazla)
1	ADANA	4
2	ADİYAMAN	2
3	ANKARA	4
4	ANTALYA	2
5	BATMAN	2
6	BURSA	4
7	ÇORUM	2
8	DİYARBAKIR	2
9	ESKİŞEHİR	2
10	GAZİANTEP	10
11	HATAY	8
12	İSTANBUL	10
13	İZMİR	4
14	KAHRAMANMARAŞ	3
15	KAYSERİ	3
16	KİLİS	3
17	KOCAELİ	2
18	KONYA	5
19	MALATYA	2
20	MARDİN	3
21	MERSİN	5
22	OSMANİYE	2
23	SAKARYA	2
24	SAMSUN	2
25	ŞANLIURFA	10
26	YALOVA	2
TOPLAM		100

EĞİTİM TAKVİMİ

TEMMUZ 2022						
P	S	Ç	P	C	C	P
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

AĞUSTOS 2022						
P	S	Ç	P	C	C	P
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

- 9-17 Temmuz Kurban Bayramı tatili.
- Hafta bütünlüğü açısından dersler 28 Ağustos Pazar günü sona erecektir.