

T.C
GEBZE KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT ÖMER CAN AÇIKGÖZ KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



Milli eğitimde süratle yüksek bir seviyeye çıkacak olan bir milletin, hayat mücadelesinde maddi ve manevi bütün kudretlerinin artacağı muhakkaktır.

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: KOCAELİ		İlçesi: GEBZE	
Adres:	Tatlıkuyu mahallesi 1301/4 Sokak No:20	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/2eGptZGzuNp2az9C9
Telefon Numarası:	0262 643 37 81	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	767319@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://sehitomercanacikgozkizaihl.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	767319	Öğretim Şekli:	Tam Gün Eğitim

SUNUŞ



Yaşam, bir bütün olarak eğitim süreçlerinin en genel ifadesidir aslında. Bilerek, bilmeyerek insan yaşarken birçok şeyi öğrenir. Bilgiye ulaşmanın en kestirme yolu, bilgiyi faydaya dönüştürmenin doğru yolu ve bilgiyi bir hedefe yöneltmenin ya da hedefe yönelik bilgiye ulaşmanın en doğru adresi okuldur. Okul, bilginin kaynağıdır. Okul bilginin uzmanları tarafından ihtiyacı olanlara, ihtiyacı olduğu kadar ve bilimsel yöntemlerle öğretildiği yerdir. Okul aynı zamanda öğrencisini bilgiyle buluştururken onun o bilgiyi doğru kullanabilmesi; kendisi, ailesi, ülkesi ve tüm insanlık adına faydalı olabilmek için kullanmayı öğrendiği yerdir. Bu temel bakışın ardından, yaşadığımız bu çağda bilgiye ulaşma yollarının çok kolaylaştığı, bilimsel gelişmelerin baş döndürücü hızla yaşandığı, teknolojinin hayallerimizi bile zorladığı ve insan teknoloji ilişkisinin sorgulanacak seviyelere ulaştığı; daha önemlisi küçülen ve hammaddeleri azalan bir dünyada ülkelerin tüm zamanlardan çok daha acımasız rekabetlere giriştiği; evrensel ahlaki değerleri bile çıkarları uğruna aşındırdıkları günümüzde bizim okulla sınırlandırdığımız bu eğitim öğretim sürecini hem milli değerlerini benimsemiş hem evrensel insani değerlere saygılı öğrenciler yetiştirmek hem de bunların yanı sıra bu rekabetçi dünyada birey olarak kendisini, en önemlisi ülkesini var edebilmesi için stratejik amaçların, hedeflerin arkasından planlanmış zaman dilimleri ile yürünmek gerektiğini bir an bile unutmadan yola çıktık.

Biz Şehit Ömer Can Açıkgöz Kız Anadolu Lisesi olarak 2024-2028 yılları arasını kapsayan bu stratejik planımızda yukarıda altını çizdiğimiz yaklaşımımıza uyumlu bir yol izledik.

Bu stratejik plan eğitimi amatör bir ruhla ancak profesyonel yöntem, teknik ve enstrümanlarla iyi planlanmış bir sürece dönüştürmek üzere hazırlandı.

Planın hazırlanmasında büyük emek ve çaba sarf eden Okul Müdür Yardımcısı Mehmet BEKAR'a, Stratejik Plan Koordinasyon ekibine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkürü bir borç bilirim.

Celil AKKAYA
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	7
1.2 Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ.....	9
2.1 Kurumsal Tarihçe	10
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	10
2.3 Mevzuat Analizi	11
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi	12
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	13
2.6 Paydaş Analizi	14
2.7 Kuruluş İçi Analiz.....	27
2.7.1 Teşkilat Şeması.....	27
2.7.2 İnsan Kaynakları.....	28
2.7.3 Teknolojik Düzey	29
2.7.4 Mali Kaynaklar	30
2.7.5 İstatistiki Veriler	Error! Bookmark not defined.
2.8 Çevre Analizi (PESTLE)	32
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	33
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	34
3. GELECEĞE BAKIŞ	36
3.1 Misyon	36
3.2 Vizyon	36
3.3 Temel Değerler	36
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler	37
4. MALİYETLENDİRME	49
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	51
EKLER:	Error! Bookmark not defined.

1.BÖLÜM

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur. Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Celil AKKAYA	Okul Müdürü	Ayşenur KOÇAK	Müdür Yardımcısı
Mehmet BEKAR	Müdür Yardımcısı	Mustafa Necati BOZOK	Öğretmen
Gülbahar GAZİ	Öğretmen	Fatma ÇALIŞKAN	Öğretmen
Sema MERAL	Okul Aile Birliği Başkanı	Tuba KULATU	Rehber Öğretmen
Savaş PARLAK	Okul Aile Birliği Üyesi	Zümrüt DURMAZ	Öğretmen

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2.BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1 Kurumsal Tarihçe

- **Okulumuzun Tarihçesi:** Okulumuz adını 15 Temmuz 2016'da darbe girişimini engellemeye çalışırken Ankara Beştepe'de helikopterin attığı bomba sonucu yaşamını yitiren TOBB Üniversitesi Hukuk Fakültesi 2. sınıf öğrencisi Ömer Can Açıkgöz'den almıştır. Şehit Ömer Can Açıkgöz İmam Hatip Ortaokulu olarak 2019/2020 eğitim- öğretim yılında kurum olarak faaliyete geçmiştir. 5, 6, 7. sınıflardan ikişer şube ve 8. sınıftan üç şube olmak üzere toplamda dokuz şubeden oluşan öğrencilerimiz eğitim öğretim yılının ilk dönemine Mollafenari Anadolu İmam Hatip Lisesi binasında eğitim görmeye başlamış dönem içerisinde şuan ki mevcut binaya geçiş sağlanmıştır. Kurum 2020/2021 eğitim öğretim yılında bünyesinde ortaokulu da barındıracak şekilde imam hatip lisesine dönüşmüştür. Aynı eğitim öğretim yılında 9,10,11,12 . sınıf kademelerinde öğrenci kayıtları almıştır. Şuan ortaokul kademesinde 5. Sınıflar 3 şube, 6. Sınıflar 2 şube, 7. Sınıflar 3 şube, 8. Sınıflar 2 şube olmak üzere eğitim öğretime devam etmekte olup lise kademesinde ise 9.sınıflar 3 şube, 10 sınıflar 2 şube, 11. Sınıflar 3 şube ve 12. Sınıflar 2şube olmak üzere eğitim öğretim sürdürülmektedir.

2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

- Şehit Ömer Can Açıkgöz Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı, 18 Eylül 2018 tarihli ve 2018/16 sayılı Genelge yayımlanana 4 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin önemli çoğunluğuna ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan “Durum Analizi” bölümü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur. Hedeflerin gerçekçi, somut ve güncel ifade edilmesi bakımından ortaöğretime özgü göstergeler de yer almaktadır.

2.3 Mevzuat Analizi

Şehit Ömer Can Açıkgöz Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklerle uymakla mükelleftir. Bunların dışında ortaöğretim düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 1’de ayrıca gösterilmiştir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme/değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek. Resmi kurum ve kuruluşlar,sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmek Ortaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri 	<ul style="list-style-type: none"> T.C. Anayasası 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003/23.01.2008-5728 ve ekli maddeleri • 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu MEB Personel Mevzuat Bülteni Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan) Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi 	<ul style="list-style-type: none"> Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir. Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır. Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesi Mevzuat itibariyle Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı *
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program, *
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı, *
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı, *
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı *

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	• 9. Madde, • 41. Madde	• Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
• 30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	• Tümü	• 5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
• 2023-2025 Orta Vadeli Program	• Tümü	• Bütçe Çalışmaları
• MEB 12. Kalkınma Plan Politika Önerileri	• Önerilen Politikalar	• Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
• MEB 2024-2028 Stratejik Planı	• Tümü	• MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
• MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu	• Tümü	• Bütçe çalışmaları
• Kocaeli İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	• Tümü	• Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
• Gebze İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	• Tümü	• Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
• Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	• Tümü	• Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleştirme durumlarının tespiti, raporlanması
• Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	• Tümü	• 5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi

2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
<ul style="list-style-type: none">A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ul style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
<ul style="list-style-type: none">B- Stratejik Planlama, AraştırmaGeliştirme	<ul style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. İhtiyaç Analizleri3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları5. Projeler Koordinasyon6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
<ul style="list-style-type: none">C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ul style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
<ul style="list-style-type: none">D- Fiziki ve Mali Destek	<ul style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtımı3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınır Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
<ul style="list-style-type: none">E-Denetim ve Rehberlik	<ul style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
<ul style="list-style-type: none">E-Denetim ve Rehberlik	<ul style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Okul-Aile İşbirliği

2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu

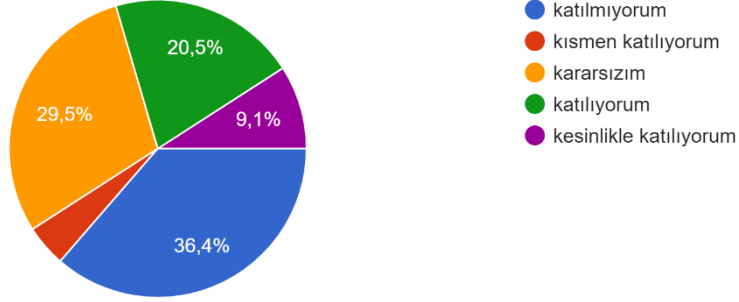
PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ (5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı		x	5
Valilik		x	5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü		x	5
Kaymakamlık		x	5
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü		x	5
Öğretmenler	x		5
Öğrenciler	x		5
Veliler	x		5
Okul Aile Birliği	x		4
Diğer çalışanlar	x		4
Kocaeli Üniversitesi		x	3
Gebze Belediyesi		x	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		x	3
Muhtarlık		x	3
Sivil Toplum Kuruluşları		x	3
Gebze Müftülüğü		x	3

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

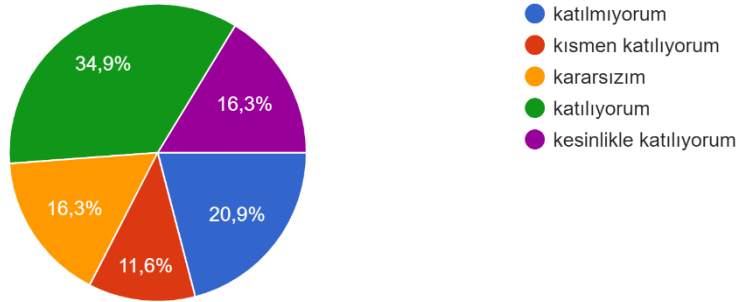
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum

44 yanıt



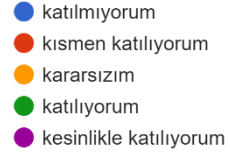
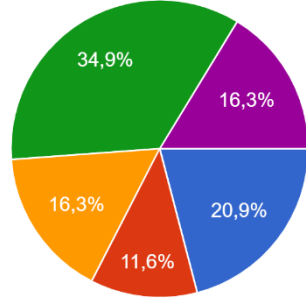
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

43 yanıt



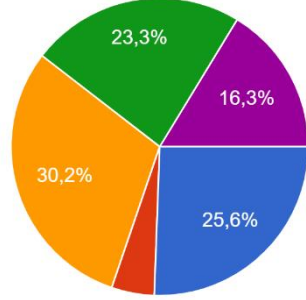
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

43 yanıt



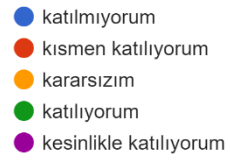
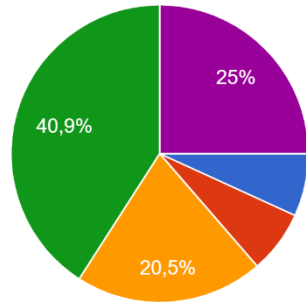
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

43 yanıt

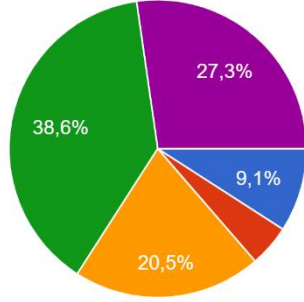


Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

44 yanıt

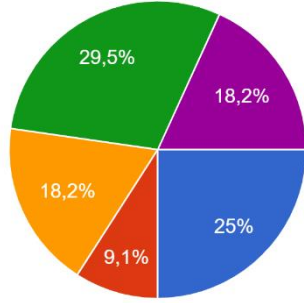


Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
44 yanıt



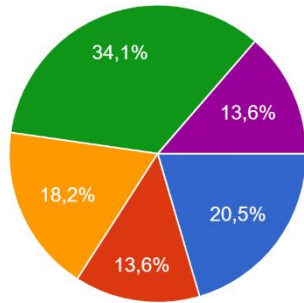
- katılmıyorum
- kısmen katılıyorum
- kararsızım
- katılıyorum
- kesinlikle katılıyorum

Okulun içi ve dışı temizdir.
44 yanıt



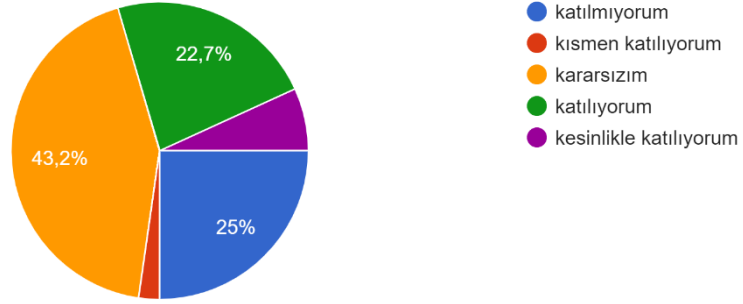
- katılmıyorum
- kısmen katılıyorum
- kararsızım
- katılıyorum
- kesinlikle katılıyorum

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
44 yanıt



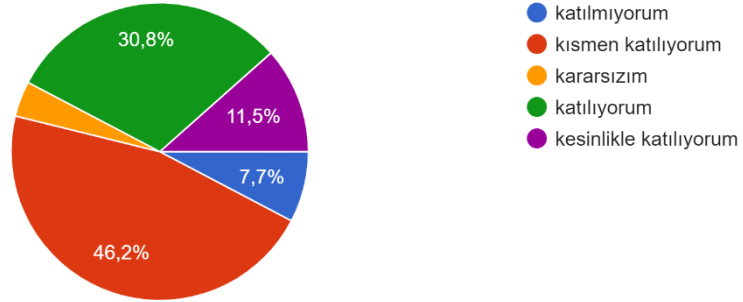
- katılmıyorum
- kısmen katılıyorum
- kararsızım
- katılıyorum
- kesinlikle katılıyorum

Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
44 yanıt



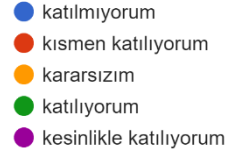
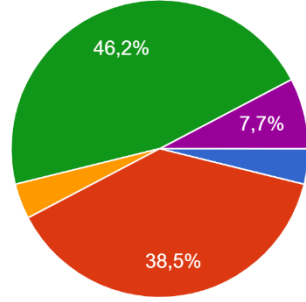
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır
26 yanıt



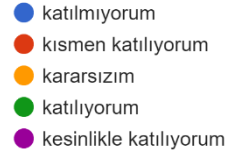
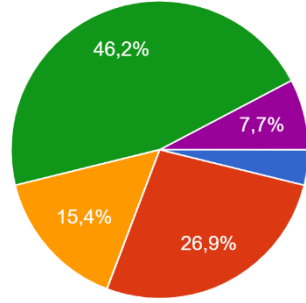
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir

26 yanıt



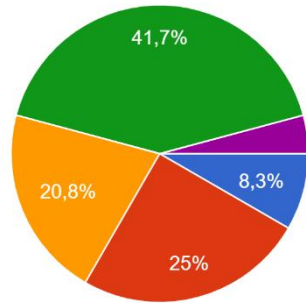
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır

26 yanıt



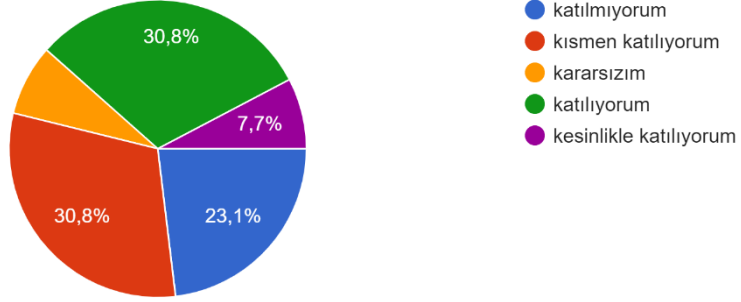
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

24 yanıt



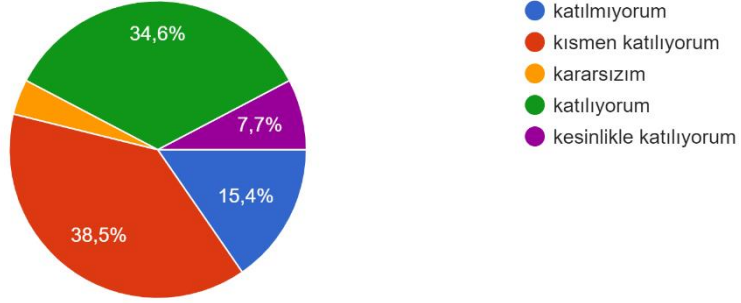
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

26 yanıt



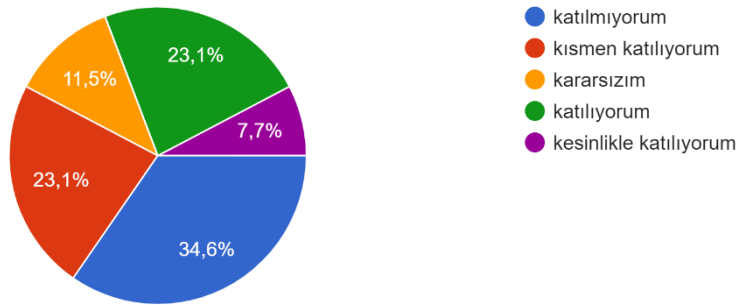
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir

26 yanıt



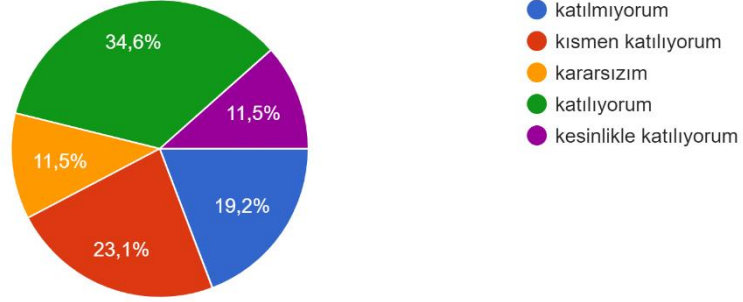
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

26 yanıt



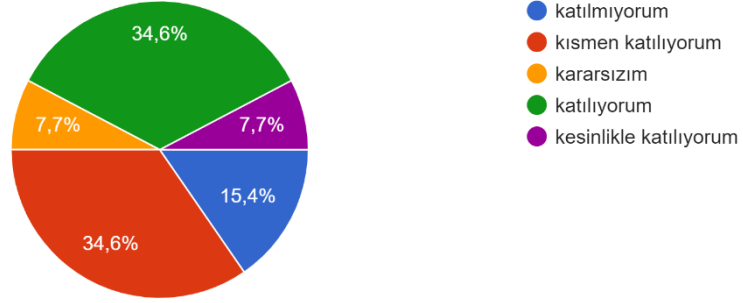
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır

26 yanıt



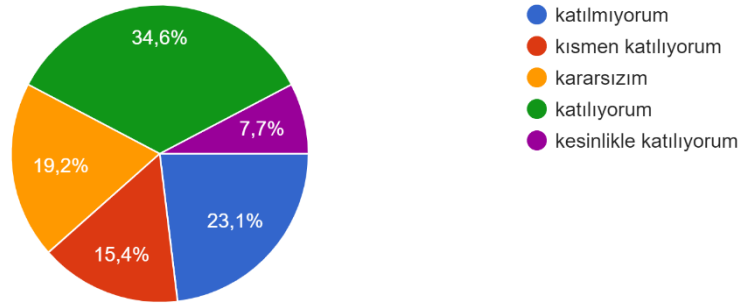
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

26 yanıt

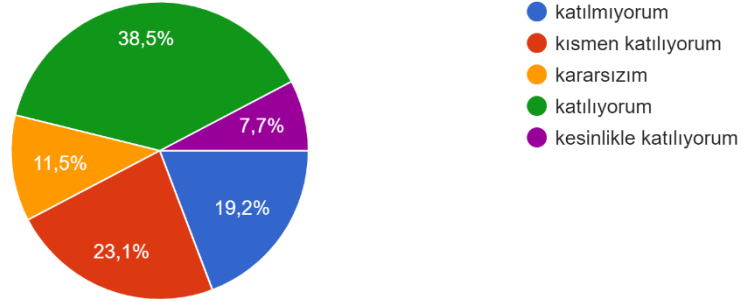


Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

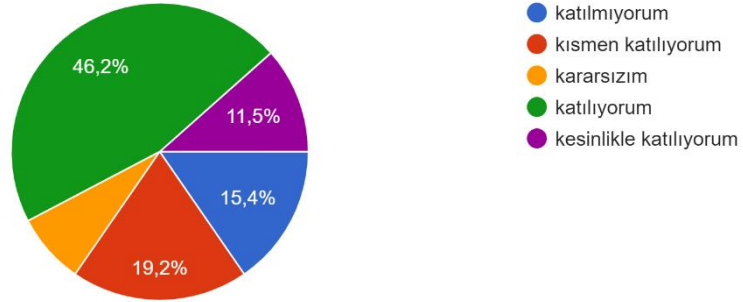
26 yanıt



Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
26 yanıt



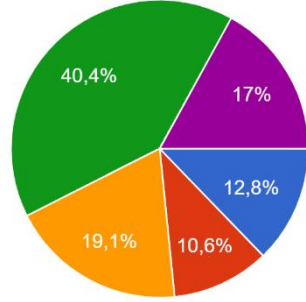
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
26 yanıt



Veli Anketi Sonuçları:

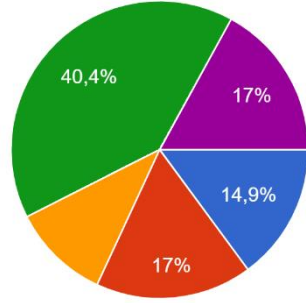
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

47 yanıt



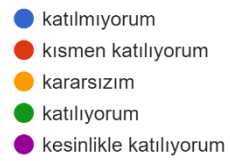
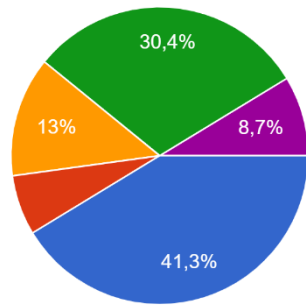
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

47 yanıt



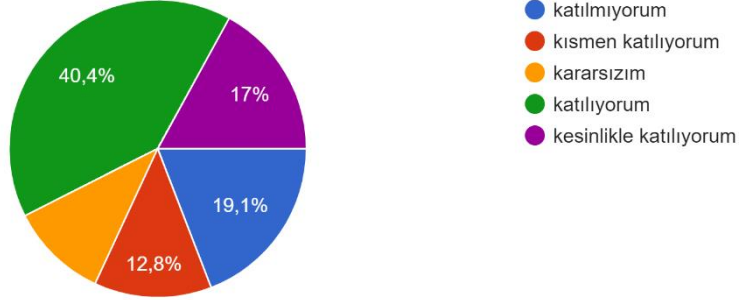
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor

46 yanıt



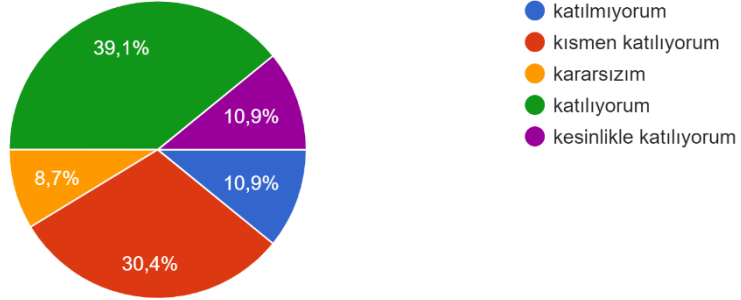
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

47 yanıt



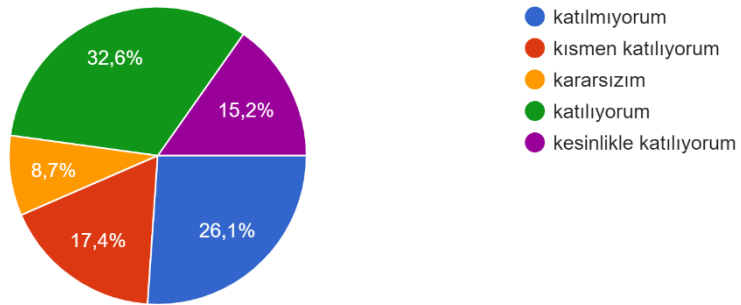
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

46 yanıt

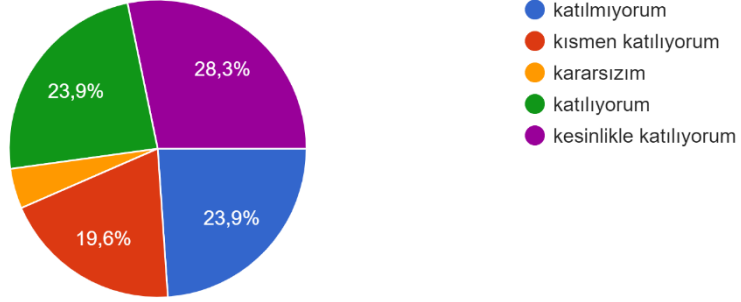


Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

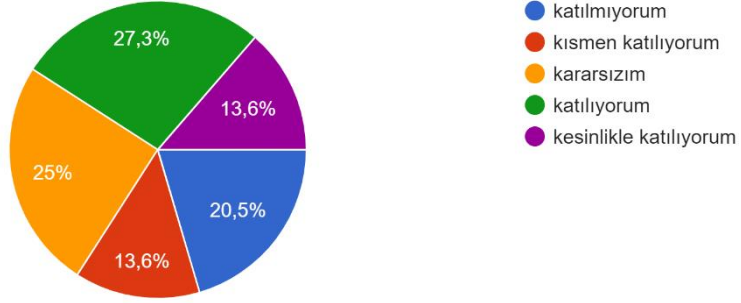
46 yanıt



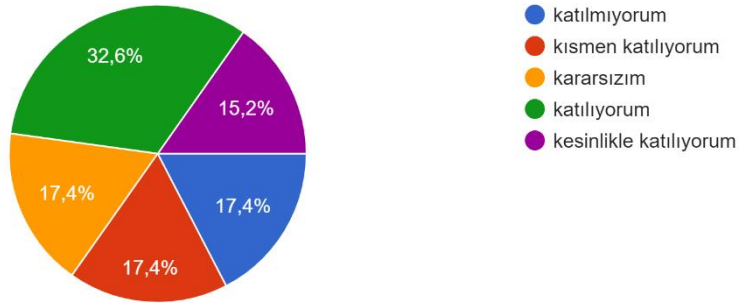
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
46 yanıt



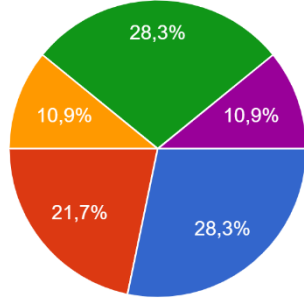
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
44 yanıt



Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.
46 yanıt

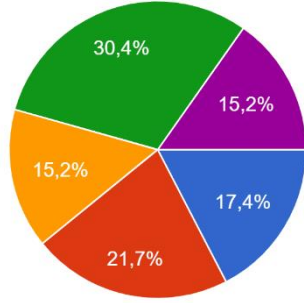


Okul her zaman temiz ve bakımlıdır
46 yanıt



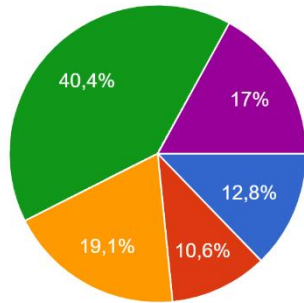
- katılmıyorum
- kısmen katılıyorum
- kararsızım
- katılıyorum
- kesinlikle katılıyorum

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
46 yanıt



- katılmıyorum
- kısmen katılıyorum
- kararsızım
- katılıyorum
- kesinlikle katılıyorum

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
47 yanıt



- katılmıyorum
- kısmen katılıyorum
- kararsızım
- katılıyorum
- kesinlikle katılıyorum

2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

2.7.1 Teşkilat Şeması

Celil AKKAYA Okul Müdürü				
Ayşenur KOÇAK Müdür Yardımcısı		Mehmet BEKAR Müdür Yardımcısı		
Tuba KULATU Rehberlik				
Mehmet Akif AKYILDIRIM Arapça Öğretmeni		Zümrüt ARAZ Arapça Öğretmeni		
Caner MAKARA Beden Eğitimi Öğretmeni				
Mustafa Necati BOZOK Bilişim Teknolojileri Öğretmeni				
Handan YILDIZ Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni		Zehra YILMAZ Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmeni		
Büşra ALIÇAY Fen Bilimleri Öğretmeni	Fatih DOĞAN Fen Bilimleri Öğretmeni	Şafak CUYA Kimya/Kimya Teknolojisi Öğretmeni	Öykü SAVAŞ Biyoloji Öğretmeni	
Hatice Kübra ÇAKIR Fizik Öğretmeni				
Kübra GÜNAL İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni	Tuba ÖZTÜRK İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni	Nagihan UVAT İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni	Büşra ÖZTANRIKULU İ.H.L. Meslek Dersleri Öğretmeni	
Gamze FİDAN İlköğretim Matematik Öğretmeni		Rukiye DOĞAN İlköğretim Matematik Öğretmeni		
Aysegül MARAŞOĞLU İngilizce Öğretmeni		Neşe SÖZER İngilizce Öğretmeni		Serap TAŞKIN İngilizce Öğretmeni
Sezgin KESİCİ Sosyal Bilgiler Öğretmeni		Kerime ÖZ Tarih Öğretmeni		
Özge TOKTAŞ Teknoloji Tasarım Öğretmeni				

2.7.2 İnsan Kaynakları

Yönetici Sayıları alttaki tabloda belirtilmiştir.

Yönetici Sayıları		
	Müdür	Müdür Yardımcısı
Norm	1	2
Mevcut	1	2

Öğretmen öğrenci derslik sayıları

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	389
2	Öğretmen Sayısı	36
3	Derslik Sayısı	24
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16

Okulumuzun norm bilgilerine ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Branş Adı	Branş Kodu	Toplam Ders Saati	Yönetici Gir. Ders Saati	Norma Esas Ders Saati	Norm	Mevcut	Aylıksız İzinde	Sözleşmeli	Toplam
Bilişim Teknolojileri	1119	12	0	12	1	1	0	0	1
Biyoloji	1123	17	0	17	1	1	0	0	1
Coğrafya	1207	18	0	18	1	1	0	0	1
İmam-Hatip Lisesi Meslek Dersleri	1230	100	0	100	5	5	0	0	5
Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	1245	65	12	53	2	2	0	0	2
Türk Dili ve Edebiyatı	1283	58	0	58	3	3	0	0	3
Felsefe	1371	10	0	10	1	1	0	0	1
Fizik	1390	18	0	18	1	0	0	1	1
İngilizce	1524	74	0	74	4	4	0	0	4
Kimya / Kimya Teknolojisi	1627	17	0	17	1	1	0	0	1
İlköğretim Matematik	1715	50	0	50	2	2	0	0	2
Müzik	1822	10	0	10	0	0	0	0	0
Tarih	2036	24	0	24	1	1	0	0	1
Türkçe	2143	62	0	62	3	3	0	0	3
Beden Eğitimi	2265	26	0	26	1	1	0	0	1
Matematik	2353	60	0	60	3	3	1	0	3
Sosyal Bilgiler	2510	28	0	28	1	1	0	0	1
Okul Öncesi	4439	0	0	0	0	0	0	0	0
Teknoloji ve Tasarım	4900	10	0	10	1	1	0	0	1
Sağlık Bilgisi	4901	3	0	3	0	0	0	0	0
Arapça	7092	38	0	38	2	2	0	0	2
Görsel Sanatlar	7102	10	0	10	0	0	0	0	0
Rehberlik	7103	0	0	0	1	1	0	0	1
Özel Eğitim	7106	0	0	0	0	0	0	0	0
Fen Bilimleri	7136	45	0	45	2	2	0	0	2
TOPLAM		755	12	743	37	36	1	1	37

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	-	1	40	-	-	3	14	7

2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta	24	
BT Sınıfı	1	
3D Yazıcı	1	
Projeksiyon	1	
Güvenlik Kamera Sayısı	24	3
İnternet Altyapısı (Fiber)	Var	

Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	x		1	
Ekipman Odası	x		1	
Kütüphane	x		1	
Rehberlik Servisi	x		1	
Resim Odası	x		1	
Müzik Odası	x		1	
Çok Amaçlı Salon	x		1	
Spor Salonu		x		1

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 12. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	39000	50000	70000	90000	110000	130000
Okul Aile Birliği	27120	25000	30000	35000	40000	45000
Özel İdare	*	*	*	*	*	*
Kira Gelirleri	51000	78472	90000	110000	130000	150000
Döner Sermaye	*	*	*	*	*	*
Dış Kaynak/Projeler	*	*	*	*	*	*
Diğer	*	*	*	*	*	*
TOPLAM	117.120	153.472	190.000	235.000	280.000	325.000

Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023				
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER			
Temizlik	17.506	6435	36.951	26352	59.831	13251			
Küçük Onarım									
Bilgisayar Harcamaları									
Büro Makinaları Harcamaları							8265		
Telefon									
Sosyal Faaliyetler									
Kırtasiye				11071			10599		38315
GENEL				17.506			36.951		59.831

2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kariyer beklentileri,• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),• Nüfus artışı,• Göç,• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),• Beslenme alışkanlıkları,• Değerler, mesleki etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu• e- Devlet uygulamaları,• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Hava ve su kirlenmesi,• Toprak yapısı,• Bitki örtüsü,• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">Tanınmış bir marka olma yolundaki ilerleyişimizHer sınıfta etkileşimli tahtanın bulunmasıYüksek puanlı öğrenci profiliOkulumuzun merkezi konumda olup ulaşımının kolay olmasıBaşarılı örnek mezunlarımızın bulunmasıSınıf mevcutlarımızın olmasıKurum kültürünün güçlü olmasıDeneyimli öğretmen kadrosuSosyal kulüplerin etkin çeşitliliğiPersonel okulumuzun yeni kurulan bir okul olduğunun bilincinde, kurumun gelişmesi için gerekli ve yeterli eğitim vizyonuna sahiptir.Veliler öğrencilerin kurallara uyması ve akademik başarılarının artması için gerekli bilgiye, isteğe sahip; destek vermeye isteklidir.Meslek derslerine, İHL programına yönelik başarılı çalışmalarÖğrenci disiplin sorunlarının diğer okullara göre az olması	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin sportif etkinliklere katılımında yetersizlikPerformansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması (Öğrenci ve Öğretmen)Öğrenci kaynağındaki aşırı farklılıkların eğitim alanına yansmasıOkul binasının fiziki olarak yetersiz kalmasıOkul bahçesinin çok küçük ve yetersiz olmasıÖğrenci ve velilerdeki önyargılarSınavla ve sınavsız alınan öğrencilerin bir arada olmasıSosyal alanların yetersizliği	<ul style="list-style-type: none">Okulumuza sınavla öğrenci alınmasıİmam hatip liseleri ile ilgili genel olumlu yaklaşım öğrenci sayısını ve başarısını etkilemiştir.Güçlü bir Aile Birliği ve MezunlarDerneğiOkulumuzun köklü bir geçmiş olmasıUluslararası programların uygulanıyor olması	<ul style="list-style-type: none">Veli beklentisinin çok yüksek olmasıBina ve eklentilerinin öğrenci, öğretmen ve veli beklentilerini karşılayamaması

2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> • İl, İlçe ve Okul St. Planlarında bütünlük olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> • İl, İlçe ve Okul hedefleri ve göstergelerinde bütünlük sağlanması
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. • Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır. • Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. • Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır. 	<ul style="list-style-type: none"> • Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi • Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması • Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi • Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi • Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması • Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi
Üst Politika Belgeleri Analizi*		<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Plan Hazırlama, Stratejik Yönetim Süreci ile ilgili diğer iş ve işlemler • Stratejik Plan hedef ve göstergelerinin üst politika belgelerindeki ilke ve prensiplere uygun hazırlanması
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Paydaş türü fazladır, paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir 	<ul style="list-style-type: none"> • Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir 	<ul style="list-style-type: none"> • Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir. • Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir 	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi
Fiziki Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Derslik sayıları yeterlidir. Derslik başına düşen öğrenci sayıları tutarsızlık göstermektedir 	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut hizmet binası yerine yeni bir hizmet binası yapılması
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Bilişim teknolojileri laboratuvarı bulunmamaktadır 	<ul style="list-style-type: none"> • Bilişim teknolojileri laboratuvarı ihtiyacı
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> • Kurumumuza ait ödenek kaleminin yeterli olmaması • Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır • Okul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir 	<ul style="list-style-type: none"> • Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemeyen değişikliklerin dikkate alınması • Okullara yeterli ödenek ayrılması

3.BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1 Misyon

Türk milli eğitimin genel amaçları doğrultusunda, her alanda etkin ve kendine güvenen, farklı ve bağımsız düşünce yeteneği ile donanmış, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, bilim ve teknolojiye yararlanmasını bilen, sosyal ve sportif faaliyetlere önem veren bilinçli bireyler yetiştirmek. Bilgi toplumunun ve teknolojinin öngördüğü çağdaş eğitim seviyesini yakalamak, öğrendiklerini günlük hayatta kullanabilmesini sağlayacak imkanlar sağlamak; bilişsel, duyuşsal ve psikomotor becerilerini en üst düzeye çıkarmak için; Öğretmen ve öğrencilere huzurlu ve sağlıklı ortamlar hazırlayarak performanslarını artırmak, bilimsel doğruların ışığında sağlık ve hijyen kurallarını tam anlamıyla uygulamak, okul-veli- öğretmen ve öğrenci arasındaki işbirliğini en üst düzeye çıkararak, sosyal ve kültürel faaliyetleri zenginleştirmek, öğrencilerimizin bireysel farklılıklarına saygı duyarak, onların bilgili, becerili ve kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat tanıyarak okul içinde ve dışında yapılan yenilikler ile çevrenin dikkatini okulumuza çekip, Şehit Ömer Can Açıköz İmam Hatip Ortaokulu'nu önemli bir cazibe merkezi haline getirebilmektir.

3.2 Vizyon

Öğrencilerin özgüvenli, dürüst, sağlıklı, kendini ifade edebilen; akademik açıdan kendini yetiştirmiş bireyler olmasına imkan sağlayan bir eğitim vermek. Öğrencilerin kendilerini keşfedebildiği, her öğrencinin kendisini değerli hissettiği, geliştirdiği ve uyguladığı eğitim öğretim stratejileriyle bölgemizde örnek gösterilen ve tercih edilen bir okul olmak. Bilimsel gelişmeler ışığında; eğitimin önündeki engelleri aşarak, çağdaş eğitim-öğretim anlayışı ile modern dünya gereksinimlerini benimseyerek, tüm genç ve dinamik eğitim kadromuz ile Din Öğretimi ve Temel Eğitim okulları arasında eğitimde lider olmak.

3.3 Temel Değerler

Okul çalışanları olarak; Okulumuz; öğrencilerimizin ve paydaşlarımızın beklentilerini karşılamaya yönelik çalışmalarını yürütürken onlarla **açık iletişim** ve örgütsel **empati kurar**, üretime çalışanların katılımını sağlar, **güvene** ve **iş birliğine** dayalı, **sürekli gelişim** anlayışı içinde, yapılan işin önemini **sorumluluğunu** taşıyarak, **takım çalışması** anlayışı ve **işine adanmışlık** duygusuyla üretimde bulunur, ortaya konulan ürünleri öğrencileri ve çevresiyle **paylaşır**.

1) Sorumluluk sahibi	7) Şeffaflık
2) Özgüven kazandırıcı	8) Etkililik
3) Farkındalık oluşturan	9) Objektiflik
4) Bütün gelişim alanlarına katkı sağlayan	10) Planlılık
5) Yeniliğe ve değişime açık	11) Üreten
6) Koşulsuz sevgi, saygı ve güven	12) Bilimsel düşünen bireyler yetiştirilir

3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

AMAÇ 1 (A1)	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak
Hedef 1.1 (H1.1)	Ortaöğretim eğitim kurumlarında 5 gün ve üzeri devamsızlık oranını %3'e indirmek
Hedef 1.2 (H1.2)	Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim ve rehberlik gereksinimlerini karşılamak
AMAÇ 2 (A2)	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünlük kaliteli eğitim hizmeti sunmak
Hedef 2.1 (H2.1)	2028 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak
Hedef 2.1 (H2.2)	EBA kullanan öğrenci oranlarını %80'e, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'e çıkarmak
Hedef 2.3 (H2.3)	Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde en az 1 faaliyete katılımlarını sağlamak
Hedef 2.4 (H2.4)	Öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yönetici ve öğretmenimizin plan döneminin her yılında en az 1 hizmet içi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak
AMAÇ 3 (A3)	Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek
Hedef 3.1 (H3.1)	Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve sağlık standartlarını %100'e çıkarmak
Hedef 3.2 (H3.2)	Kuruma CİMER, MEBİM, e-Muhtar, dilekçe ve benzeri yollarla yapılan şikayet sayısını 0'a indirmek.

Amaç 1 (A1) Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturan her bireye ulaşmak .

Hedef 1.1 (H1.1) Ortaöğretim eğitim kurumlarında 5 gün ve üzeri devamsızlık oranını %3'e indirmek

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 1.1.1	Ortaöğretimde sınıfta kalma oranı	2%	1%	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.2	5 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık oranı	32%	10%	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.3	Sürekli devamsız öğrenci oranı	5%	0%	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.4	Ortaöğretimde üniversiteye yerleştirme oranı	%0	%75	Öğretmenler Kurulu

A1	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitlesini oluşturanher bireye ulaşmak								
H1.1	Eğitim kurumlarında 5 gün ve üzeri devamsızlık oranını %3'e indirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.1	25%	2%	1%	1%	1%	1%	1%	6 ay	6 ay
PG 1.1.2	40%	32%	25%	20%	15%	10%	10%	6 ay	6 ay
PG 1.1.3	15%	5%	5%	0%	0%	0%	0%	6 ay	6 ay
PG 1.1.4	20%	0%	55%	60%	65%	70%	75%	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Veli iletişim ve adres bilgilerine ulaşılamaması								
Stratejiler	Hazırlanacak program doğrultusunda her öğrencimiz, her eğitim-öğretim yılında en az 1 kez ziyaret edilecek Veli paylaşım günleri düzenlenecek Okul Kurslarının kalitesinin artırılması								
Maliyet Tahmini	5000								
Tespitler	5 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık oranı beklenen seviyenin üzerindedir								
İhtiyaçlar	Okul-Aile iş birliğinin geliştirilmesiVeli eğitimleri Devamsızlık oranlarının azaltılması								

Amaç 1 (A1) Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitesinioluşturan her bireye ulaşmak

Hedef 1.2 (H1.2) Özel eğitim ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim verehberlik gereksinimlerini karşılamak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 1.2.1	Özel Eğitim Sınıfı Sayısı (Toplam)	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.2	Destek Odası Sayısı (Toplam)	0	1	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.3	Özel eğitim kapsamında tanılanmış öğrenci sayısı (Toplam)	6	5	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.4	Resmi özel eğitim kurumlarından yararlanan öğrenci sayısı (Toplam)	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.5	Evde eğitim alan öğrenci sayısı	0	0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.6	Okullarda rehberlik servisinden faydalanan öğrenci sayısı	350	450	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.7	Okullarda rehberlik servisinden faydalanan veli sayısı	250	250	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.8	Velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (kurs,seminer, eğitim, proje çalışmaları vb.)	5	10	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.9	Velilere yönelik düzenlenen faaliyetlere katılan veli oranı	60%	90%	Öğretmenler Kurulu

A1	Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitesinioluşturan her bireye ulaşmak								
H1.2	Özel eğitime ve rehberliğe ihtiyaç duyan öğrencilerin %100'üne ulaşarak, eğitim verehberlik gereksinimlerini karşılamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme	Raporlama Sıklığı
PG 1.2.1	15%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 1.2.2	10%	0	0	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 1.2.3	10%	6	6	5	5	5	5	6 ay	6 ay
PG 1.2.4	10%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 1.2.5	10%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 1.2.6	10%	350	350	370	380	400	450	6 ay	6 ay
PG 1.2.7	5%	250	250	250	250	250	250	6 ay	6 ay
PG 1.2.8	5%	5	6	7	9	10	10	6 ay	6 ay
PG 1.2.9	5%	60%	65%	70%	75%	80%	90%	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	“Özel eğitim” kavramı ile ilgili önyargılar Velilerin özel eğitim öğrencilerine yönelik çalışmaları reddetmesi Bağımlılık sorunu olan öğrenci ve velilerin toplumdan dışlanma kaygıları								
Stratejiler	Tüm öğrencilere ve velilere özel eğitim çalışmaları hakkında bilgilendirme yapılacakÖzel eğitim öğrencilerinin çalışmaları düzenli olarak okul genelinde sergilenecek								
Maliyet Tahmini	0								

Tespitler	“Özel eğitim” kavramı ile ilgili önyargılar mevcutturKurumumuzda özel eğitim sınıfı bulunmamaktadır Kurumumuzun fiziksel yapısı özel eğitim sınıfı oluşturulmasını güçleştirmektedir
İhtiyaçlar	Özel eğitim sınıfı, diğer kurumlarla iş birliği, eğitim faaliyetlerinde uzman desteği

Amaç 2 (A2) Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözümeulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak

Hedef 2.1 (H2.1) 2028 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel,teknolojik çalışmalardan en az 1’ine aktif katılımını sağlamak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	SorumluBirim
PG 2.1.1	TÜBİTAK 4005 başvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.2	TÜBİTAK 4005 kabul sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.3	TÜBİTAK 4006 başvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.4	TÜBİTAK 4006 kabul sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.5	TÜBİTAK 4007 başvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.6	TÜBİTAK 4007 kabul sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.7	Avrupa Komisyonu Tarafından Açılan Teklif Çağrılarına BaşvuruSayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.8	Uluslararası (diğer) projelere/yarışmalara yapılan başvuru sayısı	0	2	Proje Ekibi
PG 2.1.9	Ulusal (diğer) projelere/yarışmalara yapılan başvuru sayısı	0	2	Proje Ekibi
PG 2.1.10	Uluslararası (diğer) projelerde/yarışmalarda derece elde edilenbaşvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.11	Ulusal (diğer) projelerde/yarışmalarda derece elde edilen başvurusayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.12	Müdürlük bünyesinde yerel düzeyde yürütülen proje sayısı	0	10	Proje Ekibi
PG 2.1.13	Yerel/bölgesel/bakanlık projeleri konusunda eğitim alan yöneticisayısı	0	2	Proje Ekibi
PG 2.1.14	Yerel/bölgesel/bakanlık projeleri konusunda eğitim alan öğretmensayısı	0	10	Proje Ekibi
PG 2.1.15	Bakanlık projelerine (Eğitimde Yenilikçilik Ödülleri vb.) başvuru sayısı	0	1	Proje Ekibi
PG 2.1.16	Bilimsel ve teknolojik çalışmalar kapsamında düzenlenen (şenlik,sergi, yarışma) faaliyet sayısı	0	2	Proje Ekibi
PG 2.1.17	STEM Eğitimi çalışmaları kapsamında düzenlenen eğitim faaliyetlerinden (seminer, kurs, konferans vb.) yararlanan personelsayısı	0	20	Proje Ekibi
PG 2.1.18	STEM Eğitim Merkezlerinden yararlanan öğrenci sayısı	0	50	Proje Ekibi
PG 2.1.19	Açılan STEM Atölyesi sayısı	0	1	Proje Ekibi

A2	Eğitim ve ğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle zmeulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünleşik kaliteli eğitim hizmeti sunmak								
H2.1	2028 yılına kadar her öğrencimizin yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalardan en az 1'ine aktif katılımını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1	3%	0	0	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.2	4%	0	0	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.3	3%	0	0	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.4	4%	0	0	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.5	3%	0	0	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.6	4%	0	0	1	1	0	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.7	3%	0	0	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.8	3%	0	0	2	2	2	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.9	3%	0	0	1	1	1	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.10	3%	0	0	0	0	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.11	3%	0	0	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.12	3%	0	0	7	8	9	10	6 ay	6 ay
PG 2.1.13	4%	0	0	1	1	1	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.14	3%	0	0	7	8	9	10	6 ay	6 ay
PG 2.1.15	4%	0	0	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 2.1.16	3%	0	0	1	1	1	2	6 ay	6 ay
PG 2.1.17	3%	0	0	14	16	18	20	6 ay	6 ay
PG 2.1.18	4%	0	0	30	35	40	50	6 ay	6 ay
PG 2.1.19	4%	0	0	1	1	1	1	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Proje Ekibi								
İşb. Yap. Birim(ler)	ğretmenler Kurulu								
Riskler	AB Fonlarında yapılması muhtemel kısıtlamalar TÜBİTAK Fonlarında yapılması muhtemel kısıtlamalar								
Stratejiler	ğretmenlerimizin tamamına proje hazırlama eğitimi verilecek Her öğrencimizin en az 1 yerel/ulusal/uluslararası proje çalışmasına katılımı sağlanacak Proje çalışmalarına ğrenci velilerinin katılımı sağlanacak								
Maliyet Tahmini	5000								
Tespitler	Okul-Aile birliği gelirlerinin desteğini sağlamak								
İhtiyaçlar	Proje hazırlama eğitimleri								

Amaç 2 (A2) Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünlük kaliteli eğitim hizmeti sunmak

Hedef 2.2 (H2.2) EBA kullanan öğrenci sayısını %100'e çıkarmak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	(2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.2.1	FATİH Projesi kapsamında öğretmenlerin verdiği kurslara katılan öğretmen sayısı	1	25	Zümre Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.2	EBA kullanan öğretmen oranı	90%	100%	Zümre Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.3	EBA kullanan öğrenci oranı	40%	70%	Zümre Öğretmenler Kurulu

A2	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünlük kaliteli eğitim hizmeti sunmak								
H2.2	EBA kullanan öğrenci oranlarını %80'ye, EBA kullanan öğretmen oranlarını %100'e çıkarmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme	Raporlama
PG 2.2.1	20%	1	1	10	15	22	25	6 ay	6 ay
PG 2.2.2	40%	90%	90%	90%	95%	97%	100%	6 ay	6 ay
PG 2.2.3	40%	40%	30%	40%	50%	55%	60%	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Zümre Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Her öğrencinin evinde ve yurtlarda internet altyapısı olmaması Teknolojinin kullanımı konusunda ders bilgisi düzeyinin düşük olması								
Stratejiler	Teknolojinin verimli kullanımı konusunda öğrencilere ve velilere yönelik çalışmalar düzenlenecek Öğretmenlere EBA kullanımı konusunda bilgilendirme yapılacak Teknolojinin etkin ve verimli kullanımı ile ilgili öğrencilere ve velilere bilgilendirmeye yapılacak								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	EBA kullanan öğretmen oranı beklenen seviyenin altındadır EBA kullanan öğrenci oranı beklenen seviyenin altındadır Tüm öğrencilerin evlerinde/yurtlarda internet altyapısı ve bilgisayar bulunmamaktadır Veliler, teknolojik araçları (telefon, bilgisayar, tablet) "başından savma" aracı olarak görmekte dirler Veliler, teknolojik araçları bilinçli kullanmayı öğretmek yerine "yasaklama" yöntemine başvurmaktadır								
İhtiyaçlar	Bilinçli teknoloji kullanımı eğitimlerinin düzenlenmesi EBA kullanımı ile ilgili bilgilendirme çalışmaları Teknolojinin bilinçli kullanımı konusunda öğrenci ve veli eğitimleri								

Amaç 2 (A2) Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve

21. yüzyıl becerileri ile bütünlük kaliteli eğitim hizmeti sunmak

Hedef 2.3 (H2.3) Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde en az 1 faaliyete katılımlarını sağlamak.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.3.1	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	90%	100%	Öğretmenler Kurulu
PG 2.3.2	Evinde/işyerinde ziyaret edilen öğrenci/veli oranı	10%	40%	Öğretmenler Kurulu
PG 2.3.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	4	9	Öğretmenler Kurulu

A2	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünlük kaliteli eğitim hizmetisunmak								
H2.3	Öğrencilerimizin sosyal ve duyuşsal gereksinimlerini karşılamak üzere her eğitim-öğretim kademesinde en az 1 faaliyete katılımlarını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.3.1	25%	90%	92%	94%	96%	98%	100%	6 ay	6 ay
PG 2.3.2	50%	10%	15%	20%	25%	30%	40%	6 ay	6 ay
PG 2.3.3	25%	4	5	6	7	8	9	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Proje Ekibi								
Riskler	“Eğitimde Başarı” kavramından yalnızca akademik başarının anlaşılması Eğitmcilerin yerel ve ulusal düzeyde yürütülen çalışmalara gönüllü olarak yeterlidestek vermemesi Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle ilgili kurumlarda veri toplanamaması								
Stratejiler	Eğitim öğretim yılı içerisinde her öğrencimizin en az 1 sosyal faaliyete katılımısağlanacak Bilinçli okuma ve yazma becerilerinin kazandırılması için “okuma ve yazma” temalıdüzenli çalışmalar yapılacaktır Öğrencilerin akademik, sosyal ve duyuşsal becerilerinin uyumluluğu takip edilecek								
Maliyet Tahmini	5000								
Tespitler	“Başarı” kavramı denince yalnızca akademik başarı anlaşılmaktadırSosyal faaliyetlerde yalnızca belirli öğrenciler görev almaktadır Gönüllü öğretmenlere düşen iş yükü artmakta ve bu durum bıkkınlığa sebep olmaktadır Öğrenci velileri, sosyal faaliyetlerin her birinin belirli maliyete sahip olacağı şeklindeyanlış kaniya sahiptir Okuma ve yazma alışkanlığı kazandırılması çalışmalarına çoğunlukla hazırlık ve 9.sınıfta yer verilmektedir								
İhtiyaçlar	Her öğrencinin katılım sağlayabileceği şekilde sosyal faaliyetler düzenlemek Okuma ve yazma alışkanlığı ile ilgili çalışmaların tüm sınıf seviyelerine yayılması Anne, baba/ yurt belletmenleri ve çocukların birlikte okumasını sağlayabilecek çalışmalar								

Amaç 2 (A2) Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünlüklü kaliteli eğitim hizmeti sunmak

Hedef 2.4 (H2.4) Öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yönetici ve öğretmenimizin plan döneminin her yılında en az 1 hizmet içi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.4.1	Öğretmenlerimize yönelik, kurumun istekte bulunduğu hizmet içi eğitim faaliyeti (kurs, seminer vb.) sayısı	3	5	Okul Yönetimi
PG 2.4.2	Yöneticilerimize yönelik, kurumun istekte bulunduğu hizmet içi eğitim faaliyeti (kurs, seminer vb.) sayısı	2	2	Okul Yönetimi
PG 2.4.3	Hizmet içi eğitim faaliyetlerini devamsızlık sebebiyle tamamlayamayan öğretmen sayısı	0	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.4	Hizmet içi eğitim faaliyetlerini devamsızlık sebebiyle tamamlayamayan yönetici sayısı	0	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.5	Yardımcı personel sayısı (Okul Aile Birliği aidatları, bağışlar)	0	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.6	Disiplin cezası alan yönetici sayısı	0	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.7	Disiplin cezası alan öğretmen sayısı	0	0	Okul Yönetimi
PG 2.4.8	Disiplin cezası alan personel sayısı	0	0	Okul Yönetimi

A2	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ortaya çıkan sorunları proje tabanlı yöntemlerle çözüme ulaştırmak ve 21. yüzyıl becerileri ile bütünlüklü kaliteli eğitim hizmeti sunmak								
H2.4	Öğretmen ve yöneticilerimizin mesleki gelişim taleplerini değerlendirerek her yönetici ve öğretmenimizin plan döneminin her yılında en az 1 hizmet içi eğitim faaliyetine katılımını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2023	2024	2025	2026	2027	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.4.1	12,50%	3	3	4	4	4	5	6 ay	6 ay
PG 2.4.2	12,50%	2	2	2	2	2	2	6 ay	6 ay
PG 2.4.3	12,50%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.4.4	12,50%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.4.5	12,50%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.4.6	12,50%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.4.7	12,50%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 2.4.8	12,50%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi								

Riskler	Eğitim faaliyetlerine çoğunlukla az sayıdaki gönüllü öğretmenin katılması, eğitime katılacak öğretmenlerin görevlendirmelerinin çoğunlukla resen yapılması Şikâyet sahiplerinin, şikâyet edilebilecek konular hakkında hukuki altyapılarının yetersiz olması Velilerin, yaşanan her sorunda ilgili kişi veya kurum yerine şikâyet yöntemlerine başvurması Şikâyet mekanizmalarının sayı ve çeşitlilik itibarıyla fazla olması
Stratejiler	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinden öğretmen ve yöneticilerin görüşleri alınacak Kurumsal kültürün oluşturulması için okul-aile ilişkilerinde etkin iş birliği yöntemleri geliştirilecektir.
Maliyet Tahmini	0
Tespitler	Hizmet içi eğitim faaliyetleri çoğunlukla resen düzenlenmektedir Hizmet içi eğitim faaliyetleri ders saatlerinin dışında düzenlendiği için katılımcılarda isteksizliğe sebep olmaktadır.
İhtiyaçlar	Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi, iş birliğinin geliştirilmesi

Amaç 3 (A3) Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek.

Hedef 3.1 (H3.1) Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve sağlık standartlarını %100'e çıkarmak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 3.1.1	Engellilerin hizmetine sunulan asansörlerden aktif kullanılan asansör oranı	100%	100%	Okul Yönetimi
PG 3.1.2	Engellilerin hizmetine sunulan engelli lavaboları kullanımı	100%	100%	Okul Yönetimi
PG 3.1.3	Kurum Risk Analizi sayısı	1	1	Okul Yönetimi
PG 3.1.4	Kurum Acil Durum Planı sayısı	1	1	Okul Yönetimi
PG 3.1.5	Güvenlik kamerası sistemi sayısı	1	1	Okul Yönetimi
PG 3.1.6	Mevcut kamera sayısının, ihtiyaç duyulan kamerasayısına oranı	100%	100%	Okul Yönetimi
PG 3.1.7	Güvenlik görevlisi sayısı	0	1	Okul Yönetimi
PG 3.1.8	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	16	16	Okul Yönetimi
PG 3.1.9	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	12	10	Okul Yönetimi
PG 3.1.10	Kalite standartlarını içeren sertifika sayısı (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, ISO sertifikaları vb.)	0	1	Okul Yönetimi

A3	Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçları karşılayacak nitelikte geliştirmek								
H3.1	Güvenli ve sosyal bir okul ortamı oluşturmak için özel grupların ihtiyaçlarını da dikkate alarak fiziksel ortamların güvenlik ve sağlık standartlarını %100'e çıkarmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 Mevcut	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1	15%	100 %	100%	100%	100%	100%	100%	6 ay	6 ay
PG 3.1.2	15%	100 %	100%	100%	100%	100%	100%	6 ay	6 ay
PG 3.1.3	5%	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.4	5%	2	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.5	5%	2	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.6	10%	100	100%	100%	100%	100%	100%	6 ay	6 ay

		%							
PG 3.1.7	10%	1	1	1	1	1	1	6 ay	6 ay
PG 3.1.8	10%	15	15	15	15	15	15	6 ay	6 ay
PG 3.1.9	10%	12	12	12	11	11	10	6 ay	6 ay
PG 3.1.10	15%	0	0	1	1	1	1	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Engelli asansörlerinin bozulma ihtimaline karşın aktif kullanılmaması Engelli asansörlerinin, ihtiyaç duymayan bireyler tarafından kullanılmasıGüvenlik kamerası bozulma ihtimaline karşın aktif kullanılmaması Okul kütüphanelerinin, oda/sınıf/derslik vb. İhtiyaçları karşılanabilmesi içindönüştürülmesi								
Stratejiler	Okul binasının zaman içinde yıpranmalardan dolayı tadilat ve onarımı için gerekli girişimleryapılacak Okul güvenlik sistemi araçlarının bakım, onarım ve güncellemeleri yapılacak Yeni kütüphanemize yeni kitaplar kazandırılacak								
Maliyet Tahmini	5000								

Amaç 3 (A3) Eğitim kurumlarının kapasitesinin ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçlarıkarşılacak nitelikte geliştirmek

Hedef 3.2 (H3.2) Kuruma CİMER, MEBİM, e-Muhtar, dilekçe ve benzeri yollarla yapılan şikâyet sayısını 0'a indirerek memnuniyet düzeyini artırmak.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	2023	2028	Sorumlu Birim
PG 3.2.1	CİMER, MEBİM, E-Muhtar, Dilekçe vb. yollarla kurumabaşvuru sayısı (tüm başvurular)	0	0	Okul Yönetimi
PG 3.2.2	CİMER, MEBİM, E-Muhtar, Dilekçe vb. yollarla kurumabaşvuru sayısı (şikâyet)	0	0	Okul Yönetimi
PG 3.2.3	Şikâyet başvurusu sonucunda uygulanan cezai yaptırımsayısı	0	0	Okul Yönetimi
PG 3.2.4	Özel "Öğrenci Taşıma Servisleri ile ilgili Şikâyet sayısı	0	0	Okul Yönetimi

Amaç 3 (A3)	Eğitim kurumlarının kapasitesini ve donanım altyapısını, genel ve özel ihtiyaçlarıkarşılacak nitelikte geliştirmek
Hedef 3.2 (H3.2)	Kuruma CİMER, MEBİM, e-Muhtar, dilekçe ve benzeri yollarla yapılan şikâyet sayısını0'a indirerek memnuniyet düzeyini artırmak.

Gösterge	Hedef Etkisi (%)	2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme	Raporlama
PG 3.2.1	20%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 3.2.2	30%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 3.2.3	40%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
PG 3.2.4	10%	0	0	0	0	0	0	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Şikâyet sahiplerinin şikâyet edilebilecek konular hakkında hukuki altyapılarının yetersiz olması Yaşanan her sorunda, ilgili kişi veya kurum yerine şikâyet yöntemlerine başvurulması Şikâyet mekanizmalarının sayı ve çeşitlilik itibarıyla fazla olması								
Stratejiler	Okul-Aile iş birliği geliştirilecek Kurumsal kültür oluşması için düzenlenen faaliyetler çeşitlendirilecek Kurumsal faaliyetlerimiz sürekli olarak fiziksel ve elektronik ortamlarda paylaşılacak								
Maliyet Tahmini	1000								
Tespitler	Şikâyet sahipleri, beklentilerinin karşılanmadığı her durumda şikâyet yoluna başvurmaktadır Şikâyet sahiplerinin şikâyet başvuru yolları çok çeşitlidir								
İhtiyaçlar	Öğrenci velilerinin bilinçlendirilmesi Şikâyet mekanizmalarının, çalışanların motivasyonlarını düşürmeyecek şekilde geliştirilmesi								

4.BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4. MALİYETLENDİRME

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

TAHMİNİ MALİYETLER TABLOSU

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Hedef 1.1	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Hedef 1.2	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Amaç 2	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Hedef 2.1	3.000	3.500	4.000	4.500	5.000	20.000
Hedef 2.2	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Hedef 2.3	2.500	3.000	3.500	4.000	4.500	17.500
Amaç 3	5.000	5.500	6.500	8.000	10.000	35.000
Hedef 3.1	5.000	5.500	6.500	8.000	10.000	35.000
Hedef 3.2	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Genel Yönetim Giderleri	15.000	17.000	18.000	20.000	25.000	95.000
TOPLAM	33.500	40.500	44.500	50.500	60.500	

5.BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.



EKLER:

Öğrenci, veli ve öğretmen anketleri için;

Öğretmen anketi: <https://forms.gle/kVv1v28UrJFnc8Pk9>

Öğrenci anketi: <https://forms.gle/RGM2RaQTCgT6tfgA8>

Veli anketi: <https://forms.gle/T135etBgmSNioT8K6>

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Celil AKKAYA	Okul Müdürü	Ayşenur KOÇAK	Müdür Yardımcısı
Mehmet BEKAR	Müdür Yardımcısı	Mustafa Necati BOZOK	Öğretmen
Gülbahar GAZİ	Öğretmen	Fatma ÇALIŞKAN	Öğretmen
Sema MERAL	Okul Aile Birliği Başkanı	Tuba KULATU	Rehber Öğretmen
Savaş PARLAK	Okul Aile Birliği Üyesi	Zümrüt DURMAZ	Öğretmen